



**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ
ФАКУЛТЕТА МЕДИЦИНСКИХ НАУКА У
КРАГУЈЕВЦУ САЧИЊЕН 2020. ГОДИНЕ**

**Комисија за обезбеђење квалитета Факултета
медицинских наука у Крагујевцу**

Децембар 2020

САДРЖАЈ:

1. Увод

2. Основни подаци о Факултету

3. Процена испуњености стандарда квалитета

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета.....

Стандард 2: Начини и поступци за обезбеђење квалитета.....

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета.....

Стандард 4: Квалитет студијског програма.....

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Стандард 8: Квалитет студената

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса... .

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке.....

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Стандард 12: Финансирање

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета.....

Стандард 15: Квалитет докторских студија.....

ТАБЕЛЕ ПРИЛОЗИ

Објашњење квантификација процена коришћених приликом SWOT анализе

SWOT анализа	Квантификација процене
S – (Strengths): предности	+++ → високо значајно
W – (Weaknesses): слабости	++ → средње значајно
O – (Opportunities): могућности	+ → мало значајно
T – (Threats): опасности	0 → без значајности

1. УВОД

Поступак самовредновања Факултета медицинских наука у Крагујевцу спроведен је од марта 2020. до децембра 2020. године. Поступци самовредновања спроведени су у свим областима обезбеђења квалитета предвиђеним *Законом о високом образовању, Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма* Националног савета за високо образовање ("Службени гласник РС", бр. 13/2019), у складу са *Стратегијом за обезбеђење квалитета 2017-2020. године* Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу.

Поступак самовредновања организовала је и спровела *Комисија за обезбеђење квалитета* Факултета медицинских наука коју чине представници наставног и ненаставног особља, као и представници студента (<http://medf.kg.ac.rs/informacije/komisije/kval/index.php>). Комисију у актуелном сазиву образовало је Наставно-научно веће Факултета на седници одржаној 30. јануара 2019. Мандат Комисије траје три године.

Текст *Извештаја о самовредновању* припремила је Комисија за обезбеђење квалитета Факултета.

Поступак самовредновања спроведен је у складу са *Упутствима за припрему документације за извештај о самовредновању и оцењивању квалитета високошколских установа и студијских програма* и са *Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма* Националног савета за високо образовање. *Комисија за обезбеђење квалитета* је према упутствима, препорукама и постављеним временским роковима припремила извештаје о испуњености стандарда, пружила неопходне SWOT анализе и доставе показатеље испуњености стандарда у оквиру прилога и табела.

Процес самовредновања подразумевао је прикупљање и обједињавање података од значаја за писање *Извештаја*. Чланови Комисије за обезбеђење квалитета у свом раду су се водили постојећом документацијом, усвојеним извештајима о обављеној евалуацији различитих аспеката рада Факултета у протеклом периоду, изворима података и инструментима за прикупљање података (индикатори квалитета, методологија периодичног анкетања, извештаји стручних служби Факултета).

У завршној фази, на основу свих расположивих података, анализа и предлога, Комисија за обезбеђење квалитета припремила је *Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу*.

Ставови, мишљења и процене студената, представљали су драгоцен корективни фактор у праћењу квалитета нудећи информације о перцепцији квалитета и указујући на оне аспекте рада на које треба усмерити мере за унапређење. Стога је један од најважнијих поступака за прикупљање података у процесу самовредновања било електронско анкетање студената путем Факултетске електронске платформе, чиме је омогућено акентање комплетне популације студената насупрот раније коришћених узорака.

2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФАКУЛТЕТУ

Назив високошколске установе: Факултет медицинских наука Крагујевац				
Универзитет Крагујевац	Факултет ФМН	Академија струковних студија	Висока школа	Висока школа струковних студија

**Адреса: Факултет медицинских наука, Светозара Марковића 69, 34 000
Крагујевац, Србија**
Web адреса: www.medf.kg.ac.rs

Образовно-научно/образовно-уметничко поље				
Природно- математичке науке	Друштвено- хуманистичке науке	Медицинске науке	Техничко- технолошке науке	Уметност

Број студената	
Основне академске студије	-
Интегрисане академске студије медицине	746
Интегрисане академске студије фармације	419
Интегрисане академске студије стоматологије	121
Специјалистичке академске студије	
Докторске студије	400
Основне струковне студије	280
Мастер академске студије	50
Укупан број студената	2016

Број наставника	Предавачи	Професор и стр.студ.	Доценти	Ванредни професори	Редовни професор и
У сталном радном односу	1	2	90	54	56
У допунском радном односу	-	-	6	1	0
Укупан број	1	2	96	55	56
Укупан број наставника	210				

Број сарадника	Сарадници у настави	Асистенти	Лектори и виши лектори	Истраживачи сарадници
У сталном радном односу	12	36	-	15
У допунском радном односу	-	-	-	-
Укупан број сарадника	12	36	-	15

Број часова реализоване	Предавања	Вежбе
--------------------------------	------------------	--------------

активне наставе према распореду		
Основне академске студије	-	-
Интегрисане академске студије медицине, фармације и стоматологије	5620	6898
Специјалистичке академске студије	/	/
Докторске студије	870	1545
Основне струковне студије	1080	909
Мастер академске студије	1059	696
Укупан број часова		18677

Простор, Библиотека	61,84м²
Простор, укупна квадратура (библиотека и читаоница)	131,61м²
Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес	2370
Укупан број рачунара у рачунарским учионицама	355

3. ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности.

1.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 1

Факултет медицинских наука је прихватио вредности и принципе савременог европског универзитетског образовања, имајући у виду стандарде и смернице Националног савета за високо образовање. Определеује се да непрекидно и систематски ради на унапређивању квалитета својих програма, успостављању институционалног система управљања квалитетом, као и изградњи организационе културе квалитета, чије ће функционисање обезбедити континуирано праћење, процену, обезбеђење и унапређивање квалитета у свим областима рада Факултета.

Стратегија обезбеђења квалитета Факултета одражава у потпуности мисију и вредности Факултета, и директно је повезана са стратешким и оперативним плановима рада. Стратегију обезбеђења квалитета Факултет промовише, како у самој установи, тако и у јавности, истицањем на сајту Факултета, као и свим видним местима на Факултету. Прву верзију Стратегије обезбеђења квалитета је усвојило Научно-наставно веће Факултета 2007. године, и она је била важећа до 2010. године. За све време важења Стратегије она је била доступна јавности на веб страници Факултета. Комисија за квалитет је ревидирала Стратегију обезбеђења квалитета из 2007. године, на својој седници у јуну 2010. године, а затим је упутила Научно-наставном већу на усвајање. Научно-наставно веће Факултета је усвојило ревизију 1 Стратегије обезбеђења квалитета на својој седници одржаној 15.9.2010. године, да би потом ревизију усвојио Савет Факултета. По усвајању, ревизија 1 Стратегије обезбеђења квалитета је објављена на веб страници Факултета. Комисија за квалитет други пут је ревидирала Стратегију обезбеђења квалитета у јуну 2014. године и потом је упутила Научно-наставном већу на усвајање. Научно-наставно веће Факултета је усвојило ревизију 2 Стратегије обезбеђења квалитета на својој седници одржаној 25.06.2014. године, да би потом ревизију усвојио Савет Факултета. По усвајању, ревизија 2 Стратегије обезбеђења квалитета је објављена на веб страници Факултета. За спровођење нове верзије Стратегије обезбеђења квалитета у 2014. години написан је акциони план, који је усвојен на седници Наставно-научног већа. Акциони план је израђен у виду табеле, у којој су дефинисане активности, одговорни за њихово спровођење, рокови, циљеви које треба достићи, показатељи достигнућа циљева и ресурси који су потребни за остварење циљева. Акциони план је направљен на основу резултата анкета студената и мишљења интерних рецензента који су оцењивали квалитет наставног процеса на свим студијским програмима Факултета. У претходном периоду прва верзија Стратегије обезбеђења квалитета је била спровођена преко Процедуре за обезбеђење квалитета, које су такође биле усвојене 2007. године, ревидиране у јуну 2010. године и јуну 2014. Комисија за квалитет Факултета трећи пут је ревидирала Стратегију обезбеђења квалитета у фебруару 2017. године и потом је упутила Научно-наставном већу на усвајање. Научно-наставно веће Факултета усвојило

ревизију 3 Стратегије обезбеђења квалитета на својој седници одржаној 01.03.2017. године, да би потом ревизију усвојио Савет Факултета.

Циљеви система управљања квалитетом, који се успостављају наведеним документом, јесу обезбеђивање високих стандарда квалитета образовног, научно-истраживачког и стручног рада, ради стварања услова за укључивање Факултета у јединствени европски академски простор и давање доприноса развоју друштвене заједнице у условима опште трансформације друштва. Циљеви обезбеђивања система квалитета на Факултету медицинских наука јесу оптимално задовољавање потреба за квалитетним високим образовањем на територији Србије на дуги рок, потом потреба заједнице за развојем способности и компететности људских ресурса, уз истовремено задовољство запослених на Факултету.

Обезбеђењем и сталним унапређивањем квалитета биће достигнут највиши ниво квалитета студијских програма, наставног процеса, научно-истраживачког и стручног рада, перманентно унапређење целокупне делатности и развијање културе квалитета.

Стратегијом је наглашена одговорност Факултета за праћење, унапређивање и развој квалитета рада. Факултет је стратешки опредељен да у свом раду перманентно повезује образовну делатност (преношење знања), научно-истраживачку делатност (производњу знања) и стручну делатност (примену знања).

Основни задатак Факултета је да шири и унапређује знање и учење у контексту целоживотног учења у друштву знања, да мотивише креативност, да допринесе одрживом развоју заједнице и да промовише универзалне вредности и циљеве савременог универзитетског образовања.

Факултет тежи да одржава висок ниво основних, мастер и докторских студија по међународним стандардима.

Усвојена Стратегија је адаптивна и омогућава интегрисање у јединствени систем управљања квалитетом на Универзитету у Крагујевцу, према елементима модела изврности.

Стратегија обезбеђења квалитета је доступна јавности објављивањем на Интернет страници Факултета.

1.2. SWOT анализа

<p style="text-align: center;"><i>SWOT</i> АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<p style="text-align: center;">ПРЕДНОСТИ:</p>	<p style="text-align: center;">СЛАБОСТИ:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Благовремено доношење аката Факултета који су омогућили развој добре праксе на плану унапређења квалитета +++ ◆ Постоји одговарајућа стратегија обезбеђења квалитета +++ ◆ Постоји прецизан акциони план ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Недовољна мотивација и ангажованост свих субјеката на плану обезбеђења и унапређења квалитета рада на Факултету +++ ◆ Акциони план није обухватио све потребне активности + ◆

	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Постоје имплементиране процедуре за обезбеђење квалитета +++ ◆ Стратегија за обезбеђење квалитета и процедуре се периодично ревидирају +++ ◆ Добра и ефикасна сарадња Комисије за обезбеђење квалитета са свим субјектима образовног процеса у установи + 	
МОГУЋНОСТИ:	Стратегија појачања:	Стратегија уклањања слабости:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Могуће учешће у међународним пројектима који се баве областима обезбеђења и унапређења квалитета +++ ◆ Однос према квалитету на Факултету је сваке године све виши ++ ◆ Нови начини обезбеђења квалитета рада Факултета кроз развој боље сарадње са домаћим и страним образовним високошколским установама + 	<ul style="list-style-type: none"> – Комисија за квалитет треба да направи додатне процедуре обезбеђења квалитета – Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења стратегије квалитета и на основу резултата контроле да ревидира акциони план. 	<ul style="list-style-type: none"> – Комисија за квалитет треба да направи свеобухватнију верзију акционог плана – Комисија за квалитет треба да се додатно ангажује на спровођењу акционог плана – Повећати учешће чланова менаџмента квалитета у оперативним пословима спровођења стратегије.
ОПАСНОСТИ:	Стратегија превенције:	Стратегија елиминације:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Преоптерећеност чланова Комисије за квалитет другим обавезама + ◆ Мали број запослених је едукован у области управљања квалитетом ++ ◆ Неравномеран развој активности система квалитета у појединим сегментима наставног процеса ++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом 	<ul style="list-style-type: none"> – Увести спољњу рецензију акционог плана

1.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1

- Наважнија активности за унапређење стандарда 1 у наредном периоду односиће се на израду нове *Стратегије обезбеђења квалитета* и *Акционог плана за провођење стратегије* за период 2021-2024. године.
- Кроз панел дискусије и анализу нацрта ових докумената могуће је појачати свест запослених и студената о њиховом значају, што би повећало и ангажовање у спровођењу планираног у наредном периоду. Комисија за обезбеђење квалитета наставиће да указује на значај предузиманих поступака и процедура.
- Акционим планом за наредни период, према препорукама из претходног самовредновања, дефинисане су краткорочне активности, кораци и процеси за унапређење квалитета. Праћење спровођења акционог плана у краћим интервалима може

да укаже на неке недостатке или непрецизности Стратегије и да пружи корисне повратне информације о елементима Стратегије које треба преиспитати и редефинисати.

Показатељи и прилози за стандард 1:

[Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета](#)

[Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета](#)

[Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама \(уколико их је било\)](#)

Стандард 2: Начини и поступци за обезбеђење квалитета

Високошколска установа утврђује начине и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности.

2.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 2

Рад Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу у области обезбеђења квалитета заснован је на следећим документима:

- *Закон о високом образовању РС* ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, бр. 27/2018, бр. 73/2018, бр. 67/2019. и бр. 6/2020),
- *Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма* ("Службени гласник РС", број 13/2019),
- *Правилник о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма* ("Службени гласник РС", број 13/2019),
- *Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа* ("Службени гласник РС", број 13/2019),
- *Статут Факултета.*

На Факултету медицинских наука у Крагујевцу документе „Стратегија обезбеђења квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу-ревизија 3, 2017-2020“ и Политика квалитета Факултету медицинских наука, којима су постављени стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета је усвојило Наставно-научно веће. Политика квалитета и стратегија обезбеђења квалитета су стратешки развојни документи из области обезбеђивања квалитета високог образовања на Факултету медицинских наука у Крагујевцу. Они дефинишу основне приоритете у области обезбеђивања квалитета као и начин њиховог остваривања и у складу су са релевантним правним прописима и Стратегијом развоја образовања у Републици Србији.

Политика квалитета и стратегија обезбеђења квалитета су докуманта која садрже процедуре које су сачињене према областима обезбеђења квалитета наведеним у инструкцијама Комисије за акредитацију. Документ Стратегија обезбеђења квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу-ревизија 3, 2017-2020“ је усвојен 2017. године и представља трећу ревизија документа првобитно усвојеног 2007. године . Оба документа су доступна јавности на интернет страници Факултета (<http://medf.kg.ac.rs/informacije/komisije/kval/index.php>). Комисија за обезбеђење квалитета је саставила предлог поменутих докумената, које је потом усвојило Наставно-научно веће.

Комисија за квалитет је достављала годишње извештаје о свом раду Научно-наставном већу, које их је усвојило (*Прилог 2.3*).

Годишњи извештак рада Комисије за обезбеђење квалитета Факултета обухвата све активности које су реализоване током школске године.

Важан квалитативни помак у даљем унапређивању начина и поступака одржања и унапређивања квалитета представља прелазак на електронски начин евалуације

различитих аспеката рада установе. Током школске 2019/20. године *Комисија за обезбеђење квалитета* приступила је пилотирању новог модела анкетања, да би се добили изузетно повољни резултати (повећан обухват испитаника и поузданији резултати).

2.2. SWOT анализа

<p>SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<p>ПРЕДНОСТИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Постоји већ ревидиран документ који регулише стандарде и поступке обезбеђења квалитета ++ ◆ Постоји прецизан план рада и процедура за праћење квалитета ++ ◆ Процедуре за обезбеђење квалитета прецизно дефинишу стандарде и поступке +++ ◆ Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета су доступна јавности на веб-страници Факултета +++ ◆ Стандарди су усклађени са стандардима Националног савета и Комисије за акредитацију+++ ◆ Постоје интерни акти Факултета који регулишу спровођење наставног процеса +++ ◆ Електронски начин евалуације обезбеђује шири обухват испитаника и поузданије резултате +++ 	<p>СЛАБОСТИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Стандарди за унапређење студијских програма нису довољно усклађени са стандардима развијених земаља ++ ◆ Део стандарда је тешко спроведив због недовољног финансирања из буџета републике +++
	<p>МОГУЋНОСТИ:</p>	<p>Стратегија појачања:</p>

<ul style="list-style-type: none"> ◆ Комисија за квалитет континуирано повећава своје стандарде за израду докумената везаних за квалитет +++ ◆ Управа Факултета пружа техничку подршку комисији за квалитет у складу са могућностима +++ ◆ Култура квалитета запослених се континуирано повећава ++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Комисија за квалитет треба да направи додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета – Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира план рада и процедура обезбеђења квалитета. 	<ul style="list-style-type: none"> – Ускладити стандарде за унапређење студијских програма са стандардима развијених земаља – Улагати у обезбеђење квалитета из сопствених средстава.
ОПАСНОСТИ:	Стратегија превенције:	Стратегија елиминације:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Преоптерећеност чланова Комисије за квалитет другим обавезама + ◆ Постоји незаинтересованост мањег броја наставника, сарадника и студената за веће учешће у активностима која се односе формуласање стандарда и поступака обезбеђења квалитета +++ ◆ Незаинтересованост мањег броја запослених за проналажење нових начина и поступака обезбеђења квалитета ++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза. – Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом 	<ul style="list-style-type: none"> – Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији

2.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2

- донети *Стратегију обезбеђења квалитета Факултета* за наредни период, 2021-2024, и одговарајући *Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета* за исти период,
- наставити са информисањем студената у вези са свим аспектима електронског анкетирања: у том смислу указивати свакој новој генерацији студената на чињеницу да поступак евалуације у потпуности анониман и безбедан за све учеснике,
- наставити са едукацијом субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета о евентуалним изменама и допунама стандарда и поступака за обезбеђење квалитета.
- даљи рад на промовисању система квалитета (интерно и екстерно),
- анализирати податке добијене путем евалуације и самоевалуације, истаћи важне повратне информације о поступцима обезбеђења квалитета.

Показатељи и прилози за стандард 2:

[Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе](#)

[Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета](#)

[Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела \(комисије, одбора, центара\) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе](#)

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Високошколска установа изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета.

3.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 3

Систем обезбеђења квалитета Факултета медицинских наука у Крагујевцу (Факултет) састоји се од усвојених регулаторних одредби и процедура Статута Факултета медицинских наука и одлука Наставно-научног већа, које се односе на рад, документе система квалитета и извештаје Комисије за обезбеђење квалитета (Комисија).

Комисија за обезбеђење квалитета, одлуком Наставно-научног већа од 30.01.2019. године састоји се од 15 чланова (три професора, четири доцента, једног мастер економисте, једног магистра фармације, једног доктора стоматологије, једног представника ненаставног особља, једног администратора и три представника студената).

За формирање већине предлога за побољшање и обезбеђење квалитета наставе свих студијских програма задужена је Комисија, а у спровођењу усвојених предлога и одлука Научно-наставног већа које су у вези са обезбеђењем квалитета, учествују наставници, сарадници и студенти. Процес формирања система, као и његово функционисање су потпуно транспарентни за запослене на Факултету и општу јавност, доступни на веб-страници Факултета. Евалуација процеса и квалитета наставе спроводи се сваке године. Самоевалуација целе установе и свих студијских програма процењује се на сваке три године. Комисија за обезбеђење квалитета спроводи сваке године евалуацију процеса наставе, а на сваке три године самоевалуацију целе установе и свих студијских програма.

Вредновање се спроводи одређивањем интерних рецензата за сваки студијски програм и стандард квалитета наставе. Рецензенти су задужени за писање извештаја, прикупљање података и анкетирање студената. Анкетирање се спроводи према униформној анкети која је саставни део процедуре „Контрола наставног процеса“. Када прикупе податке и обаве анкете, рецензенти сачињавају извештаје, који се потом разматрају на седницама Комисије за обезбеђење квалитета. Комисија констатује примедбе и предлаже корективне мере које се шаљу Научно-наставном већу на усвајање. По усвајању, предложене мере спроводи декан факултета са својим продеканима и саветницима. Сви документи које у току прикупљања и анализе података направи Комисија за квалитет се стављају на увид свим запосленима на Факултету и студентима, тако да они могу кроз директну комуникацију са Комисијом или кроз своје учешће у раду Научно-наставног већа да утичу на одлуке и сам систем квалитета у свим деловима. Извештаји о спровођењу стратегије и о анализи стандарда за обезбеђење квалитета се усвајају на исти начин: предлоге формира Комисија за обезбеђење квалитета, они се стављају на увид свим заинтересованим запосленим наставницима и сарадницима као и студентима, и на крају их усваја Наставно-научно веће.

Процеси одлучивања, компетенције, надлежности и одговорности органа управљања и пословођења, надлежности стручних органа, наставника и сарадника, као

и могућности анагажовања студената у вези са обезбеђењем квалитета на Факултету медицинских наука, јасно дефинисани Статутом Факултета, процедурама система обезбеђивања квалитета и одлукама одговорних, стручних органа. Сви запослени и студенти Факултета упознати су са поменутиим процесима и надлежностима преко веб странице Факултета.

У Статуту Факултета медицинских наука је члановима 23, 24 и 25 регулисан рад Комисије за квалитет и поступак самовредновања. Комисија за квалитет координише поступак самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада на Факултету, организује интерну контролу самовредновања, предлаже процедуре које регулишу учешће и задатке наставног особља, ненаставног особља и студената у обезбеђењу квалитета.

Учешће катедри и њихових чланова у обезбеђењу квалитета, које се огледа у изјашњавају и самовредновању свих аспеката свога рада, регулисано је чланом 24 Статута. Чланом 25 Статута регулисано је учешће студената који приликом анкетирања оцењују квалитет студијских програма, наставе и услова рада и тиме чине интегрални део завршног извештаја о самовредновању. Право да оцењују квалитет студијских програма имају студенти који су одслушали минимално две трећине теоретске наставе предвиђене за ту годину студија. Предност оваквог система обезбеђења квалитета је укључивање и наставника и сарадника у процес самовредновања и оцене квалитета.

3.2. SWOT анализа

<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<p>ПРЕДНОСТИ:</p>	<p>СЛАБОСТИ:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Редовно заседање Комисије за обезбеђење квалитета и континуиран рад на имплементацији система квалитета +++ ◆ Јасно дефинисане надлежности органа управљања, пословођења и Комисије за обезбеђење квалитета Статутом Факултета +++ ◆ Јасно дефинисане надлежности наставника, сарадника, студената и стручних тела Статутом Факултета +++ ◆ Транспарентност све усвојене документације везана за обезбеђење квалитета која је доступна јавности на веб-страници Факултета +++ ◆ Научно-наставно веће доноси одлуку о спровођењу предложених корективних и превентивних мера за обезбеђење квалитета ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Слаба заинтересованост и мотивација студената за активно ангажовање у раду и одржавању система квалитета ++ ◆ Недовољна активност појединих субјеката за обезбеђење квалитета и питање објективности резултата добијених анкетирањем студената +++
<p>МОГУЋНОСТИ:</p>	<p>Стратегија појачања:</p>	<p>Стратегија уклањања слабости:</p>

<ul style="list-style-type: none"> ◆ Према постојећем Закону о високом образовању промена Статута Факултета је процес који је ефикасан +++ ◆ Управа Факултета је заинтересована за унапређење система обезбеђења квалитета +++ ◆ Култура квалитета запослених је на вишем нивоу него раније ++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Редовна ревизија докумената система квалитета и усклађивање са новим захтевима – Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета 	<ul style="list-style-type: none"> – Процесом провере оцењивања обухватити све аспекте стицања оцена – Мотивисати студенте и запослене да се активније ангажују у раду и очувању система обезбеђења квалитета – Орган пословођења треба да отвори место продекана за послове квалитета – Унапређење динамике спровођења анкета и стандардизација њихове анализе и приказа резултата
ОПАСНОСТИ:	Стратегија превенције:	Стратегија елиминације:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Недовољан број запослених и студената је вољан да се ангажује у области управљања квалитетом +++ ◆ Губитак мотивације студената због учешћа у великом броју различитих анкета +++ ◆ Недовољна мотивисаност свих учесника процеса обезбеђења у унапређења квалитета +++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Мотивисати студенте и запослене да се ангажују у обезбеђивању и очувању квалитета пословима обезбеђења квалитета – Подстицање функционалног образовања и стварање услова за развој критичког мишљења ученика у оквиру наставног процеса 	<ul style="list-style-type: none"> – Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији

3.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3

- Редовна ревизија докумената система квалитета и усклађивање са новим захтевима
- Статутом Факултета прецизније регулисати надлежности и обавезе свих субјеката квалитета
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета
- Процесом провере оцењивања обухватити све аспекте стицања оцена
- Мотивисати студенте и запослене да се активније ангажују у раду и очувању система обезбеђења квалитета
- Орган пословођења треба да отвори место продекана за послове квалитета
- Унапређење динамике спровођења анкета и стандардизација њихове анализе и приказа резултата
- Мотивисати студенте и запослене да се ангажују у обезбеђивању и очувању квалитета пословима обезбеђења квалитета
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији

Показатељи и прилози за стандард 3

- ❖ *Прилози 3.1.* - Формално успостављена Комисија за обезбеђење квалитета ([Прилог 3.1.1](#)) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета

на Факултету медицинских наука у Крагујевцу ([Прилог 3.1.2](#)) и опис рада (до 100 речи) ([Прилог 3.1.3](#)).

- ❖ [Прилог 3.2](#). - Пример спроведене анкете
- ❖ [Прилог 3.3](#). - Документи о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера на Интегрисаним академским студијама фармације

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

4.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 4

На основу увида у важеће правне акте Факултета медицинских наука у Крагујевцу и у документацију која је приложена за оцену квалитета студијског програма, може се закључити следеће:

- Акредитовано је осам студијских програма: интегрисане академске студије медицине, интегрисане академске студије фармације, интегрисане академске студије стоматологије, основне струковне студије - струковна медицинска сестра/техничар, основне струковне студије - струковни терапеут, докторске студије-Докторска школа-медицинске науке, специјалистичке академске студије-специјалиста фармације и мастер академске студије-мастер менаџмент у систему здравствене заштите чија су уверења и одлуке о акредитацији доступна на сајту Факултета медицинских наука и приложене (*Прилог 4.6.2, Прилог 4.6.3, Прилог 4.6.4, Прилог 4.6.5, Прилог 4.6.6, Прилог 4.6.7, Прилог 4.6.8, Прилог 4.6.9*). Факултет је у току академске 2016/2017. године учествовао у припреми заједничког студијског програма основних академских студија *Психологија* у сарадњи са Филолошко-уметничким факултетом, Факултет педагошких наука и Природно-математичким факултетом Универзитета у Крагујевцу и програм је акредитован 2017. године (*Прилог 4.6.10*). Поред тога, Факултет поседује и уверење о акредитацији за обављање научно-истраживачке делатности (*Прилог 4.3*). Тачан број уписаних студената за сваки акредитовани студијски програм приказан је у табели (*Табела 4.1*). Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма је у табели (*Табела 4.2*) док је просечно трајање студија у претходне 3 школске године за све студијске програме представљено у *Табели 4.3*.
- Исходи учења за сваки студијски програм на Факултету медицинских наука у Крагујевцу доступни су на сајту факултета, док је обухваћеност сваког програмског исхода учења у оквиру обавезних предмета за сваки студијски програм испуњена у потпуности (100 одсто).
- Комисија за обезбеђење квалитета спроводи сваке године евалуацију процеса наставе, а на сваке три године самоевалуацију целе установе и свих студијских програма (*Прилог 4.5.2*). Евалуација се спроводи одређивањем интерних рецензената за сваки студијски програм.
- Информације о завршном (дипломском и мастер) раду налазе се на сајту институције: <http://medf.kg.ac.rs/#>

- Факултет медицинских наука континуирано прибавља мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења путем анкета, са циљем унапређења и побољшања квалитета (*Прилог 4.1.*).
- Факултет медицинских наука редовно прибавља мишљење послодавца о стеченим квалификацијама дипломаца (*Прилог 4.2.*).
- Факултет медицинских наука жели да задржи контакте са својим дипломцима и ојача пословне и друштвене везе између бивших студената Факултета оснивањем Алумни клуба (<http://medf.kg.ac.rs/alumni/>). На тај начин сви наши студенти након завршетка школовања могу да унапређују постојећа и стичу нова познанства са професорима, асистентима и осталим колегама те да се тако редовно информишу о свим актуелностима на Факултету и у окружењу кроз организована дружења, размену искустава и знања.

Факултет медицинских наука у Крагујевцу остварио је циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 4:

- 1) Има акредитоване све студијске програме;
- 2) Циљеви студијских програма су усклађени са исходима учења и доступни су јавности;
- 3) Методе наставе оријентисане су ка исходима учења;
- 4) Усаглашено је ЕПСБ оптерећење са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења;
- 5) Има поступке праћења квалитета студијског програма путем анкетања редовних студената;
- 6) Има повратне информације од стране послодавца о свршеним студентима и њиховим компетицијама;
- 7) Има повратне информације о квалитету студијског програма од стране дипломираних студената.

Сви ови подаци подржани су потребним прилозима у оквиру овог стандарда као следећим подацима и додатним прилозима за сваки студијски програм:

a. Студијски програм интегрисаних академских студија медицине

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм **интегрисаних академских студија медицине** Факултета медицинских наука је целовит, интегрисан и интердисциплинаран. Доступно на: http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/dm/o_studijama.php или као *Прилог 4.1.2.*
- 2) Научно је утемељен.

- 3) У целини је усклађен са директивама 2005/36/ЕЗ и 2013/55/ЕУ Европског парламента и већа
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
 - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
 - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом
- 6) Постоји Правилник о начину спровођења модулног теста. Доступно на: <http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20nacinu%20sprovođenja%20modulskog%20testa.pdf> или као **Прилог 4.1.3**. Такође постоји и нов правилник Правилник о студијама на интегрисаним академским и основним струковним студијама који важи за студенте којим се регулише се режим студија, правила студија, начин полагања испита, начин оцењивања, као и права и обавезе студената на студијским програмима интегрисаних академских студија и основних струковних студија које се остварују на Факултету медицинских наука у Крагујевцу (**Прилог 4.1.3.1**)
- 7) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дата је структура и трајање практичне наставе током школске године, као и летња пракса.
- 10) Завршни рад има вредност изражену у бодовима.
- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.
- 13) На сајту Факултета налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године.
- 14) Постоји академски календар наставе са терминима полагања модулских тестова и испита за зимски/летњи семестар текуће школске године.
- 15) Постоји списак термина тестова задржаног знања за зимски/летњи семестар текуће школске године.

б. Студијски програм интегрисаних академских студија фармације

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм **интегрисаних академских студија фармације** Факултета медицинских наука је целовит, интегрисан и интердисциплинаран. Доступно на:

http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrисane_akademske/farmaceut/o_studijama.php
или као **Прилог 4.1.4.**

- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са директивама 2005/36/ЕЗ и 2013/55/ЕУ Европског парламента и већа.
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
 - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
 - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом
- 6) Постоји Правилник о начину спровођења модулног теста. Доступно на: <http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20nacinu%20sprowodjenja%20modulskog%20testa.pdf> или као **Прилог 4.1.3.** Такође постоји и нов правилник Правилник о студијама на интегрисаним академским и основним струковним студијама који важи за студенте којим се регулише се режим студија, правила студија, начин полагања испита, начин оцењивања, као и права и обавезе студената на студијским програмима интегрисаних академских студија и основних струковних студија које се остварују на Факултету медицинских наука у Крагујевцу.
- 7) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дата је структура и трајање практичне наставе током школске године, као и летња пракса.
- 10) Завршни рад има вредност изражену у бодовима.
- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.
- 13) На сајту Факултета налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године.
- 14) Постоји академски календар наставе са терминима полагања модулских тестова и испита за зимски/летњи семестар текуће школске године.
- 15) Постоји списак термина тестова задржаног знања за зимски/летњи семестар текуће школске године.

в. Студијски програм интегрисаних академских студија стоматологије

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм **интегрисаних академских студија стоматологије** Факултета медицинских наука је целовит, интегрисан и интердисциплинаран. Доступно на:
http://www.medf.kg.ac.rs/studije/integrisane_akademske/stom/o_studijama.php или као **Прилог 4.1.5**.
- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са директивама 2005/36/ЕЗ и 2013/55/ЕУ Европског парламента и већа.
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
 - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
 - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом.
- 6) Постоји Правилник о начину спровођења модулног теста. Доступно на:
<http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20nacinu%20sprovodjenja%20modulskog%20testa.pdf> или као **Прилог 4.1.3**. Такође постоји и нов правилник Правилник о студијама на интегрисаним академским и основним струковним студијама који важи за студенте којим се регулише се режим студија, правила студија, начин полагања испита, начин оцењивања, као и права и обавезе студената на студијским програмима интегрисаних академских студија и основних струковних студија које се остварују на Факултету медицинских наука у Крагујевцу.
- 7) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дати су структура и трајање практичне наставе током школске године, као и летња пракса.
- 10) Завршни рад има вредност изражену у бодовима.
- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.
- 13) На сајту Факултета налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године.
- 14) Постоји академски календар наставе са терминима полагања модулских тестова и испита за зимски/летњи семестар текуће школске године.
- 15) Постоји списак термина тестова задржаног знања за зимски/летњи семестар текуће школске године.

г. Студијски програм за струковну медицинску сестру/техничара и струковног терапеута

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити:

- 1) Студијски програм за **струковну медицинску сестру/техничара и струковног физиотерапеута** Факултета медицинских наука је целовит, интегрисан и интердисциплинаран. Доступно на: http://www.medf.kg.ac.rs/studije/strukovne_studije/osnovne/o_studijama.php или као **Прилог 4.1.6.1. и Прилог 4.1.6.2.**
- 2) Научно је утемељен.
- 3) У целини је усклађен са директивама 2005/36/ЕЗ и 2013/55/ЕУ Европског парламента и већа.
- 4) Омогућава мобилност студената и наставника.
- 5) Предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
 - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови јасно су дефинисани
 - услови за упис јасно су наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом.
- 6) Курикулум је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете.
- 7) Постоји Правилник о начину спровођења модулског теста. Доступно на: <http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti/pravilnici/Pravilnik%20o%20nacinu%20sprovođenja%20modulskog%20testa.pdf> или као **Прилог 4.1.3.** Такође постоји и нов правилник Правилник о студијама на интегрисаним академским и основним струковним студијама који важи за студенте којим се регулише се режим студија, правила студија, начин полагања испита, начин оцењивања, као и права и обавезе студената на студијским програмима интегрисаних академских студија и основних струковних студија које се остварују на Факултету медицинских наука у Крагујевцу.
- 8) Наставни план и програм приказани су табеларно по годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 9) Дати су структура и трајање практичне наставе током школске године.
- 10) Дипломски рад има вредност изражену у бодовима.
- 11) У курикулуму постоји Књига наставника.
- 12) Постоји евиденција о проходности студената по предметима.
- 13) На сајту Факултета медицинских наука налази се детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године
- 14) Постоји академски календар наставе са терминима полагања испита за зимски/летњи семестар текуће школске године.

д. Студијски програм докторске студије-Докторска школа-медицинске науке

На основу стандарда за акредитацију студијских програма докторске студије- Докторска школа-медицинске науке и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију може се закључити:

- 1) Студијски програм докторске студије-Докторска школа-медицинске науке Факултета медицинских наука има јасно наведене циљеве интегративно и по годинама студија. Доступно на:
http://www.medf.kg.ac.rs/studije/postdiplomske/doktorske_akademske/o_studijama.p.html или као **Прилог 4.1.7.**
- 2) Исходи учења наведени су по предметима.
- 3) Услови за упис јасно су наведени у статуту у делу који се односи на докторске студије-Докторска школа-медицинске науке (**Прилог 4.12.**).
- 4) Постоји листа обавезних и изборних предмета. Према стандардима најмање 50 одсто ЕСПБ треба да одговара изборним предметима.
- 5) Сви предмети носе одговарајући број ЕСПБ.
- 6) Предвиђено је 10 сати интерактивне наставе у оквиру 1 ЕСПБ.
- 7) Постоји Правилник о пријави, изради и одбрани докторске дисертације Универзитета (**Прилог 4.1.8**) као и одлука о изменама и допунама Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације Универзитета (**Прилог 4.1.9**).
- 8) Докторска дисертација има вредност изражену у ЕСПБ.
- 9) У курикулуму постоји књига предмета и књига наставника.
- 10) Постоји списак свих одбрањених докторских дисертација (**Прилог 4.13.**).
- 11) Постоје процедуре за израду и одбрану докторске дисертације (**Прилог 4.1.10**).
- 12) Постоји упутство за пријаву докторске дисертације (**Прилог 4.1.11**).
- 13) Постоји упутство за техничку израду докторске дисертације (**Прилог 4.1.12**).
- 14) Постоји Упутство за формирање репозиторијума докторских дисертација (**Прилог 4.1.13**).
- 15) Постоји комисија за снагу и дизајн студије. Доступно на:
<http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/komisije/snaga/index.php> или као **Прилог 4.1.14.**
- 16) Постоји репозиторијум докторских дисертација. Доступно на:
<http://nardus.mpn.gov.rs/handle/123456789/57> или као **Прилог 4.1.15.**
- 17) Постоји листа ментора и наставника.
- 18) Постоје испитна питања за усмени докторски испит на свим изборним подручјима.
- 19) Постоји академски календар наставе са терминима полагања модулских тестова и испита за зимски/летњи семестар текуће школске године.

ђ. Студијски програм специјалистичке академске студије-специјалиста фармације

На основу стандарда за акредитацију студијских програма специјалистичке академске студије- специјалиста фармације и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију може се закључити:

- 1) Студијски програм специјалистичке академске студије-специјалиста фармације Факултета медицинских наука има јасно наведене циљеве интегративно и по годинама студија. Доступно на:
http://medf.kg.ac.rs/studije/postdiplomske/akadspecijalizacije/o_studijama.php или као **Прилог 4.1.16.**
- 2) Исходи учења наведени су по предметима
- 3) Услови за упис јасно су наведени у статуту у делу који се односи на специјалистичке академске студије (**Прилог 4.12.**).
- 4) Постоји листа обавезних и изборних предмета
- 5) Сви предмети носе одговарајући број ЕСПБ (6 обавезних и 3 изборна предмета, од чега морају да положи 6 обавезних предмета, 2 изборна предмета, да обаве самостални истраживачки рад, стручну праксу и да одбране завршни рад)
- 6) Израдом завршног рада, на крају студијског програма, студент остварује 10 ЕСПБ. Завршни рад се реализује под руководством ментора кога именује надлежно веће.
- 7) Програм специјалистичких академских студија усклађен је са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Крагујевцу и Статутом Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу.
- 8) Постоји листа ментора и наставника.
- 9) Постоји академски календар наставе са терминима полагања модулских тестова и испита за зимски/летњи семестар текуће школске године.

е. Студијски програм мастер академске студије-мастер менаџмет у систему здравствене заштите

На основу стандарда за акредитацију студијских програма мастер академске студије-мастер менаџмет у систему здравствене заштите и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију може се закључити:

- 1) Студијски програм мастер академске студије-мастер менаџмет у систему здравствене заштите Факултета медицинских наука има јасно наведене циљеве интегративно и по годинама студија. Доступно на:
http://medf.kg.ac.rs/studije/postdiplomske/master/o_studijama.php или као **Прилог 4.1.17.**
- 2) Исходи учења наведени су по предметима
- 3) Услови за упис јасно су наведени у статуту у делу који се односи на мастер академске студије (**Прилог 4.12.**).
- 4) Постоји листа обавезних и изборних предмета (4 обавезна и 4 изборна предмета од чега студент мора да положи 4 обавезна и 3 изборна предмета (од 4 понуђена), да одради студијски истраживачки рад, обави стручну праксу и да одбрани завршни (мастер) рад.)
- 5) Израдом завршног (мастер) рада, на крају студијског програма, студент остварује 10 ЕСПБ. Завршни рад се реализује под руководством ментора кога именује надлежно веће.

- 6) Постоји листа ментора и наставника.
- 7) Постоји академски календар наставе са терминима полагања модулских тестова и испита за зимски/летњи семестар текуће школске године.

Радно оптерећење студената мерено ЕСПБ (Пример)

Да би се представио начин обрачуна времена потребног за достизање очекиваних исхода учења на Факултету могуће је анализирати један предмет као пример. За наставни предмет *Индустријска фармација са козметологијом* је испланирано одржавање два часа предавања и два часа вежби недељно у малој групи. Прорачун оптерећења студената показује да време проведено у настави у оквиру предмета *Индустријска фармација са козметологијом* износи 60 школских часова наставе (предавања и вежбе), односно 45 сати рада у активностима које спроводи наставно особље. Предвиђено је да у самосталном раду студент проведе још толико времена, односно нових 45 сати. Наредних 20 сати планирано је као време непосредне припреме за провере знања, као и 5 сати за обављање самих испита: три колоквијума (3 сата) + испит (2 сата). То у укупном збиру даје оптерећење студента на овом обавезном наставном предмету од 115 радних сати. Отуд је за савладавање предмета *Индустријска фармација са козметологијом* **5 ЕСПБ**.

Интегрисане академске студије фармације

Семестар	Четврта година студија	Семестар				Број наставних недеља	Укупно часова наставе	Број сати свих облика наставе	Број сати самосталног рада студената	Укупна оптерећеност у сатима рада	ЕСПБ
		Зимски		Летњи							
		пред.	вежбе	пред.	вежбе						
VII	Индустријска фармација са козметологијом	2	2	-	-	15	60	45	70	115	5

4.2. SWOT анализа

<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<p>ПРЕДНОСТИ</p>	<p>СЛАБОСТИ</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Потпуна усклађеност студијског програма са исходима учења студената/+++ ◆ Исходи студијских програма формулисани у складу са стандардима компетенција наставника +++ ◆ Потпуна усаглашеност ЕПСБ оптерећења са активностима учења за достизање потребних исхода учења/+++ ◆ Редовно праћење квалитета студијског програма од стране студената/ ++ ◆ Континуирано спровођење едукације наставника и сарадника/ +++ ◆ Потпуна доступност информација о студијским програмима и исходима учења на веб-сајту Факултета/+++ ◆ Потпуна доступност информација о завршном и дипломском раду и стручној пракси на веб-сајту Факултета/+++ ◆ Потпуна доступност информација о предиспитним обавезама и резултатима модулских тестова и испита на веб-сајту Факултета/+++ ◆ Спровођење методе "проблем оријентисана настава" на свим студијским програмима/+ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Недовољно спровођење методе " проблем оријентисана настава" на свим студијским програмима/+ ◆ Редовније спровођење мишљења послодавца о квалификацијама дипломираних студената/+ ◆ Поставити јасне услове за прелазак са једног на други смер докторских академских студија/ + ◆ Квалитет студената приказати листом објављених радова/+
<p>МОГУЋНОСТИ</p>	<p>Стратегија проширења</p>	<p>Стратегија побољшања</p>
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Повећати квалитет наставе/+++ ◆ Организација едукативних курсева за наставнике ради спровођења методе "проблем оријентисана настава"/+++ ◆ Већа развијеност интерактивног едукативног 	<ul style="list-style-type: none"> – Повећати број наставника и сарадника – Континуирана едукација наставника за нове методе наставе – Континуирано развијање и доступност интерактивних садржаја на веб-сајту за наставнике и студенте 	<ul style="list-style-type: none"> – Користећи постојеће информационе ресурсе поставити јасне услове за прелазак на други смер докторских академских студија – Континуирано спровођење едукативних курсева за нове методе наставе за наставнике

<p>онлајн учења за наставнике/+++</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Могућност онлајн евалуације квалитета наставе за студијске програме/+++ ◆ Могућност електронског учења и учења на даљину за студенте / ++ ◆ Могућност интерактивног едукативног онлајн учења на веб-сајту Факултета/++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Куповина нових техничких уређаја – Основати додатне просторије за извођење наставе – Обезбедити нове рачунаре да би се повећао капацитет рачунарских учионица 	<ul style="list-style-type: none"> – Користећи постојеће информационе ресурсе развити методе онлајн едукације за наставнике – Користећи постојеће информационе ресурсе омогућити онлајн евалуацију квалитета наставе за редовне и дипломиране студенте – Уважавање мишљења послодаваца путем чешће комуникације за достављање мишљења о стеченим квалификацијама дипломаца
ОПАСНОСТИ	Стратегија употребе	Стратегија минимализације
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Недовољна мотивисаност наставника за нове методе наставе/+ ◆ Недовољна мотивисаност редовних и дипломираних студената да искажу своја мишљења о квалитету студијских програма/++ ◆ Недовољна мотивисаност послодавца да искажу своја мишљења о квалификацијама дипломираних студената/+ ◆ Ограниченост простора за спровођење наставе/+ ◆ Ограничена техничка могућност за прикључивање нових електричних уређаја/+ ◆ Ограничени број рачунара у рачунарским учионицима/+ 	<ul style="list-style-type: none"> – Непрекидно усавршавање квалитета наставе уз уважавање мишљења послодавца, редовних и дипломираних студената – Коришћење информационих технологија за имплементацију метода електронског учења и учења на даљину за наставнике и студенте – Рационална искоришћеност простора за спровођење наставе – Реконструкција електричних инсталација у згради Деканата у сврху проширења капацитета постојећег система 	<ul style="list-style-type: none"> – Редовна информисаност наставника за нове методе наставе – Пуна имплементација система електронског учења и учења на даљину у свим сегментима наставе за наставнике и студенте – Доступност предавања, испитних питања, циљева и информатора предмета на веб-сајту Факултета – Могућност онлајн евалуације квалитета студијског програма за студенте

4.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4

- Потребно јасно прецизирати услове за прелазак са једног на други смер докторских академских студија
- Квалитет студената приказати листом објављених радова.
- Повећати број наставника и сарадника
- Користећи постојеће информационе ресурсе развити методе онлајн едукације за наставнике
- Користећи постојеће информационе ресурсе омогућити онлајн евалуацију квалитета наставе за редовне и дипломиране студенте

- Уважавање мишљења послодаваца путем чешће комуникације за достављање мишљења о стеченим квалификацијама дипломаца
- Редовна информисаност наставника за нове методе наставе
- Пуна имплементација система електронског учења и учења на даљину у свим сегментима наставе за наставнике и студентес
- Могућност онлајн евалуације квалитета студијског програма за студенте

Показатељи и прилози за стандард 4

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

Прилог 4.1.1 - Листа студијских програма који су акредитовани на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената школске 2013/14.

Прилог 4.1.2 - Интернет страница Факултета о студијском програму ИАС Медицине

Прилог 4.1.3 - Правилник о начину спровођења модулског теста

Прилог 4.1.3.1 - Правилник о студијама на интегрисаним академским и основним струковним студијама

Прилог 4.1.4 - Интернет страница Факултета о студијском програму ИАС Фармације

Прилог 4.1.5 - Интернет страница Факултета о студијском програму ИАС
Стоматологије

Прилог 4.1.6 - Интернет страница Факултета о студијском програму ОСС Струковна
медицинска сестра-техничар и Струковни физиотерапеут

Прилог 4.1.7 - Интернет страница Факултета о студијском програму ДАС - Медицинске
науке

Прилог 4.1.8 - Правилник о пријави, изради и одбрани докторске дисертације

Прилог 4.1.9 – Одлука о изменама и допунама Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације Универзитета

Прилог 4.1.10 - Процедуре за израду и одбрану докторске дисертације.

Прилог 4.1.11 - Упутство за пријаву докторске дисертације.

Прилог 4.1.12 - Упутство за техничку израду докторске дисертације.

Прилог 4.1.13 - Упутство за формирање репозиторијума докторских дисертација.

Прилог 4.1.14 - Комисија за снагу и дизајн студије.

Прилог 4.1.15 - Постоји репозиторијум докторских дисертација.

Прилог 4.1.16 - Интернет страница Факултета о студијском програму специјалистичке академске студије-специјалиста фармације
Прилог 4.1.17 - Интернет страница Факултета о студијском програму мастер академске студије-мастер менаџмет у систему здравствене заштите
Прилог 4.2.1 - Задовољство послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца
Прилог 4.3. - Уверење о акредитацији Факултета као научноистраживачке делатности
Прилог 4.4.1 - Анализа спроведених анкета студената на ИАС Фармације
Прилог 4.4.2 - Анализа спроведених анкета студената на ИАС Медицине
Прилог 4.4.3 - Анализа спроведених анкета студената на ИАС Стоматологије
Прилог 4.5.1 и **Прилог 4.5.2** - Доказ да су примери исхода учења за програме различитих структура представљени на интернет страни високошколске установе

Допунски прилози које не захтева Упутство о изради извештаја о самоевалуацији

Прилог 4.6. - Дозволе за рад свих студијских програма
Прилог 4.6.1 - Уверење о акредитацији установе. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-00032/2/2018-03
Прилог 4.6.2 - Уверење о акредитацији студијског програма ИАС Медицине. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-02639/2017-06
Прилог 4.6.3 - Уверење о акредитацији студијског програма ИАС Фармације. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-02639/2017-06
Прилог 4.6.4 - Уверење о акредитацији студијског програма ИАС Стоматологије. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-00032/2/2018-03
Прилог 4.6.5 - Уверење о акредитацији студијског програма ОСС Струковни физиотерапеут. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-02639/2017-06
Прилог 4.6.6 - Уверење о акредитацији студијског програма ОСС Струковна медицинска сестра. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-02639/2017-06
Прилог 4.6.7- Уверење о акредитацији студијског програма САС Специјалиста фармације. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-00918/2017-06
Прилог 4.6.8 - Уверење о акредитацији студијског програма Докторске студије – докторска школа-Медицинске науке. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-00392/2017-06.
Прилог 4.6.9 - Уверење о акредитацији студијског програма Докторске студије – докторска школа-Медицинске науке. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-00392/2017-06.
Прилог 4.6.9 - Уверење о акредитацији студијског програма мастер академске студије-мастер менаџмет у систему здравствене заштите. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-00918/2017-06.
Прилог 4.6.10 - Уверење о акредитацији студијског програма основне академске студије Психологије. Комисија за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, бр.: 612-00-00919/2017-06.
Прилог 4.7. - Додатак дипломи. Факултет медицинских наука у Крагујевцу.
Прилог 4.8. – Статут Факултета медицинских наука у Крагујевцу
Прилог 4.9. - Списак свих одбрањених докторских дисертација.

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

5.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 5

Политиком квалитета и стратегијом обезбеђења квалитета, Статутом и Правилницима Факултета медицинских наука у Крагујевцу, дефинисана су правила којима се обезбеђује квалитет наставног процеса кроз деловање субјеката у обезбеђењу квалитета. Субјекти обезбеђења квалитета су сви запослени на Факултету и студенти. Они раде на обезбеђењу квалитета кроз одговарајућа тела: Комисију за квалитет (коју чине и запослени на факултету и студенти), контролне тимове (који контролишу спровођење важећих процедура), Наставно-научно веће, надлежне Катедре, Већа семестара ИАС, Комисију за научноистраживачки рад, Комисију за издавачку делатност и Студентски парламент. Квалитет наставног процеса обезбеђује се квалитетним програмима и информаторима предмета, квалитетним планом рада, предавањима и вежбама, квалитетним наставним публикацијама, квалитетним процедурама оцењивања и квалитетним професионалним деловањем наставника и сарадника.

План и распоред наставе (предавања и вежби) усклађени су са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе

Факултет доноси план рада за текућу годину и све запослене упознаје са тим планом рада на седници Наставно-научног већа и на седницама организационих јединица и тела.

План и распоред одржавања предавања и вежби, као и завршних тестова и испита, након усвајања на седницама Већа семестра, истичу се студентима на увид пре почетка одговарајућег семестра на следеће начине:

- На огласним таблама студијских програма
- На интернет страници Факултета:
 - У оквиру електронског распореда наставе доступно на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.2.1](#)
 - У оквиру електронског распореда испита по испитним роковима доступно на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.2.2](#)
 - У оквиру електронског академског календара доступно на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.2.3](#)
 - У информаторима предмета доступно на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.2.4](#)

Редовност, регуларност и квалитет извођења наставе на свим предметима студијских програма се прати и разматра недељно, спровођењем система рада у турским групама са студентима. Декан, ресорни продекани, шефови катедри или руководиоци предмета у одговарајућем семестру и сви именовани турси студената у одговарајућем семестру, чланови су Већа семестра појединачних студијских програма. Чланови Већа, које заседа недељно, шаљу извештаје о постигнутим резултатима у електронској форми на групну адресу и усмено на седницама Већа излажу о спровођењу наставног процеса.

Декански колегијум (декан и продекани) прати спровођење Годишњег плана рада и на основу праћења реализације Годишњег плана наставног рада, Факултет на седници Научно-наставног већа усваја Извештај о раду за претходну школску годину.

Настава на Факултету медицинских наука је интерактивна, обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања

Студијски програми на Факултету медицинских наука имају за циљ формирање компетентних дипломираних доктора медицине и стоматологије, односно магистара фармације, виших медицинских техничара и виших физиотерапеута, који ће моћи самостално да раде на сложеним пословима који захтевају високо образовање у здравственој заштити, као и да се баве научно-истраживачким радом у својој области. Факултет медицинских наука такође спроводи и наставу на постдипломским програмима мастер студија и докторских академских студија – доктор медицинских наука.

Студије на Факултету медицинских наука спроводе се као интегрисане и академске, основне струковне, мастер академске и докторске академске студије. Зависно од програма, студије трају 6, 5, односно 3 године, а дипломирани студенти остварују 360, 300, односно 180 ЕСПБ бодова.

Настава на свим студијским програмима на Факултету медицинских наука у Крагујевцу изводи се према „Плану и програму“ студија, а у складу са „Информаторима“ за сваки од предмета на одређеном студијском програму. Циљеви студија доступни су на интернет страницама студијских програма, а структура студија за сваки студијски програм је доступна као прилог:

- ИАС МЕДИЦИНЕ доступно на [интернет страници факултета ИАС СТОМАТОЛОГИЈЕ](#) доступно на [интернет страници факултета](#)
- ИАС ФАРМАЦИЈЕ доступно на [интернет страници факултета](#) ОСС - СТРУКОВНА МЕДИЦИНСКА СЕСТРА доступно на [интернет страници факултета](#)
- ОСС - СТРУКОВНИ ФИЗИОТЕРАПЕУТ доступно на [интернет страници факултета](#)
- МАС - МЕНАЏМЕНТ У СИСТЕМУ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ доступне на [интернет страници факултета](#)
- АКАДЕМСКЕ ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ - МЕДИЦИНСКЕ НАУКЕ доступне на [интернет страници факултета](#)

Наставници и сарадници изводе различите типове наставе: предавања, вежбе, практичну наставу, семинаре, проблем оријентисану наставу и рад у малим групама. Такође се одржавају и различити видови консултативне наставе. Настава је интерактивна, обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.

Анализом студенских анкета на Факултету медицинских наука која је доступна као [Прилог 5.1.1](#), утврђено је да студенти оцењују квалитет наставе на предметима студијских програма високом оценом.

Студенти Факултета медицинских наука сагласни су да је градиво предавања и вежби међусобно усклађено (4,69), да су предвиђене предиспитне обавезе биле корисне у савладавању градива (4,65), као и да су испитна питања обухваћена понуђеном литературом на предметима (4,68).

Једна од мера квалитета наставе на високошколским установама је степен интерактивности наставног процеса, који је могуће остварити кроз укључивање студената у дискусију, подстицање међусобне сарадње студентима у свим облицима наставе и уз сталну доступност наставника за консултације са студентима. Студенти оцењују да наставници и сарадници Факултета медицинских наука подстичу укључивање и учествовање студената у настави (4,57) и међусобну сарадњу студената у процесима учења (4,50) као и да уочавају потешкоће у савладавању наставних садржаја (4,53) и да квалитетним примерима и задацима олакшавају разумевање садржаја (4,62). Доступност наставника и сарадника за консултације, студенти су оценили високом оценом на свим студијским програмима (4,63). Наставници и сарадници често студенте упућују на додатне изворе информисања у вези са наставним садржајима (претраживање Интернета, научне часописе и сл.) што су студенти оценили високом оценом (4,47)

Студенти су сагласни да се настава одржава редовно и на време (4,85), да наставници и сарадници рационално користе расположиво време у настави (4,76) и да јасно и разумљиво излажу наставне садржаје (4,65).

Током попуњавања анкета, студенти имају могућност да упишу коментар/сугестију за рад наставника и сарадника. Студенти су за поједине предмете сугерисали да би требало ускладити наставни садржај са циљевима и исходима предмета као и да поједини наставници и сарадници не остварују повољну комуникацију са студентима. Већина прикупљених коментара представљали су похвале рада појединих наставника и сарадника.

Факултет омогућава да се на сваком предмету пре почетка семестра донесе и учини доступним студентима план наставе.

Планови рада представљају основу за систематски и плански приступ реализацији наставног процеса. Упоредивање планираног са оствареним обимом, структуром и начином рада, омогућава јасну слику о степену испуњености циљева наставног процеса и смерницама за унапређење квалитета наставног процеса.

Програм сваког предмета дат је на интернет страници Факултета у оквиру информатора за сваки од предмета и интегрално у оквиру Књиге предмета за сваки од студијских програма. Пример информатора доступан је на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.2.5](#)) и усклађени су за постизање специфичних циљева предмета и

студијског програма у целини.

План наставног рада у оквиру информатора једног предмета садржи следеће основне податке: назив предмета, називе студијског програма и врсте студија, семестар и бодовну вредност предмета изражену у ЕСПБ. Обавезни елементи плана рада на наставном предмету су: образовни циљ, исходи образовања, предуслови за похађање наставе, садржај предмета, облици наставе, динамика извођења наставе по тематским целинама, начин оцењивања, литература, подаци о наставницима и сарадницима на наставном предмету.

Предлог Плана реализације наставног предмета израђује предметни наставник са сарадницима, а усваја надлежна Катедра. Правила у вези са наставом су дефинисана статутом (чл. 75-96) и спроводе се према правилнику о студијама. Правилником о студијама регулише се режим студија, правила студија, начин полагања испита, начин оцењивања, као и права и обавезе студената на студијским програмима који се остварују на Факултету медицинских наука у Крагујевцу, доступан на: [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.2.6.](#)

Планови рада на наставним предметима објављују се на интернет страници Факултета, а од школске 2019/2020. године доступни су и у систему за електронско учење „Moodle“ доступном на сајту: <https://studije.fmn.rs/>.

5.4 Факултет медицинских наука систематски прати спровођење плана наставе, оцењује квалитет наставе и предузима корективне мере за његово унапређење.

За праћење и спровођење плана наставе су одговорни ангажовани наставници и сарадници, шефови катедри, Комисија за обезбеђење квалитета, Већа семестра, продекан за наставу и декан.

Као један од показатеља квалитета наставе, Факултет редовно врши анализу резултата студената на испитима за све предмете на катедрама и Већима семестара и предузима корективне мере.

Катедре континуирано у току реализације наставних предмета обављају евалуацију тока наставе и предлажу наставницима и сарадницима корективне поступке ради унапређивања наставног процеса.

Периодично (обавезно на три године) спроводи се анкетање студената ради оцене наставе на предметима и наставника и сарадника који предмет реализују (у [Прилозима 5.1.2](#), [5.1.3](#) и [5.1.4](#) приказани су резултати оцене наставних предмета, наставника и сарадника на студијским програмима ИАС медицине, ИАС стоматологије и ИАС фармације). Када постоји потреба за поједине предмете врши се додатна евалуација наставе и учесталије анкетање студената ради оцене наставе предмета и наставника и сарадника.

Редовност, регуларност и квалитет извођења наставе на свим предметима студијских програма се прати и разматра недељно, спровођењем система рада у туторским групама са студентима. То подразумева једнонедељни састанак свих студената једне групе (која уобичајено броји шест студената) са одређеним тутором са којим разговарају о свим изазовима и проблемима у савладавању наставног садржаја. Декан, ресорни продекани, шефови катедри или руководиоци предмета у одговарајућем семестру и сви именовани тутори студената у одговарајућем семестру, чланови су Већа семестра појединачних студијских програма. Чланови Већа, које заседа недељно, шаљу

извештаје о постигнутим резултатима у електронској форми на групну адресу и усмено на седницама Већа излажу о спровођењу наставног процеса. Веће разматра питања од интереса за реализацију наставе, унапређење квалитета наставе и реформе наставног плана и програма, разматра ефикасност студирања и квалитет извођења наставног процеса, предлаже измене плана и програма студија у циљу унапређења наставног процеса, разматра и припрема предлоге по питањима из свог делокруга о којима одлучује Наставно- научно веће. Пословник рада Већа семестра доступан је на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.2.7.](#)

Факултет подстиче усавршавање наставника и сарадника у подручју унапређивања наставних компетенција. Стицање педагошких компетенција наставника омогућено је на више начина: активно се подржава учествовање наставника на научним и стручним скуповима, као и конкурисање за пројекте који промовишу и научне и педагошке компетенције. Научно истраживачко усавршавање наставника и сарадника остварује се кроз учешће на међународним, националним и јуниор пројектима (пројекти које финансира Факултет), као и кроз учешће наставника и сарадника у раду Центара изузетних вредности и у раду у наставним базама и базама здравствене делатности. Усавршавање наставника и сарадника подстицајима Факултета медицинских наука регулисано је: Правилником о суфинансирању учешћа наставника и сарадника на научним скуповима (доступно на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.3.1.](#)), Правилником о финансирању научно-истраживачког рада (доступно на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.3.2.](#)) и Правилником о стручном усавршавању (доступно на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.3.3.](#)). Подаци о научно истраживачком раду, раду Центара изврности и учешћима на пројектима доступни су на [интернет страници факултета](#). Списак наставно-научних база и установа са којим Факултет остварује пословно техничку сарадњу доступан је на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.3.4.](#) Факултет такође подстиче и усавршавање стручних знања и способности наставника и сарадника кроз организовање програма континуиране едукације, доступно на [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.3.5.](#)

Наставно особље континуирано ради на унапређењу својих научно-истраживачких и стручних компетенција, испуњавајући актуелне захтеве за напредовање, преузимајући обавезе организације или учешћа на домаћим континуираним и страним едукацијама. Биографије наставника и сарадника доступне су на: [интернет страници факултета](#) или као [Прилог 5.3.6.](#)

5.2. SWOT анализа

	ПРЕДНОСТИ:	СЛАБОСТИ:
<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Динамично наставно особље са врхунским академским референцама+++ ◆ Одлична опремљеност лабораторија. Опремљеност свих просторија са најсавременијом „ИТ“ опремом+++ ◆ Динамично наставно особље са врхунским академским референцама+++ ◆ Развијена информатичка подршка наставним предметима на веб страници+++ ◆ Доступност распореда, плана и програма наставе студентима на веб страници и платформи за електронску наставу+++ ◆ Придржавање распореда за предавања и вежбе+++ ◆ Обавезно присуство студената на предавањима и вежбама+++ ◆ Рационално коришћење времена++ ◆ Подстицање комуникације између студената и наставника+++ ◆ Заказани термини испита и консултације на свим студијским програмима++ ◆ Титорски систем и рад у малим групама+++ ◆ Одлична опремљеност клиника/лабораторија. Опремљеност свих просторија са најсавременијом „ИТ“ опремом++ ◆ Коришћење савремених техничких средстава у презентацији++ ◆ Униформност предмета++ ◆ Развијен континуирани систем евалуације рада наставника од стране студената +++ ◆ Извлачење испитних комисија на свим облицима наставе који се полагају усмено+++ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Недовољно развијен систем превентивних и корективних мера за унапређивање наставног рада+ ◆ Неравномерност оптерећења наставника и сарадника++ ◆ Одступање у визуелном облику и обиму презентација на појединим предметима+ ◆ Неусклађеност презентација које су студентима доступне на интернет страници факултета са Информаторима предмета и предвиђеном литературом + ◆ Комуникација наставника, сарадника и студената+ ◆ Наставни садржаји нису адекватно прилагођени нивоу студијског програма++ ◆ Информације презентоване на различитим предметима о истој теми нису увек униформне и актуелне+ ◆ Начин оцењивања (систем бодовања) и примена у пракси++

	◆ Евиденција и слање извештаја о одржаној настави и одржаним испитима+++	
МОГУЋНОСТИ:	Стратегија појачања:	Стратегија уклањања:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Одржати контролу присуства предавањима+++ ◆ Стимулисати допуњавање и усавршавање пратећих текстова за наставне јединице, како би прерасли у уџбенике за појединачне студијске програме+++ ◆ стимулисати програме размене студената++ ◆ Утврдити постојање проблема у раду појединих наставника и сарадника додатним анкетањем студената и предузети кораке у циљу њиховог отклањања++ ◆ Сарадња са европским универзитетима у оквиру пројеката и приступ ресурсима +++ ◆ Реализација сопствених програма оспособљавања наставника и сарадника за наставничке улоге, посебно за оне за које, по процени студената, нису довољно компетентни ++ 	<ul style="list-style-type: none"> - Контролисати квалитет свих предавања и усклађеност са презентацијама и литературом - Обучити наставнике за рад у малој групи и састављање питања за тестове - Овладавање наставника и сарадника вештинама комуникације - Што раније укључивати сараднике у припрему питања 	<ul style="list-style-type: none"> - Оформити поткомисију за усклађивање презентација са литературом и циљевима предмета - Оформити поткомисију за обуку наставника за рад у малој групи - Омогућити едукације наставника у циљу овладавања вештинама комуникације - Поткомисије месечно извештавају комисију за обезбеђење квалитета о примењеним мерама
ОПАСНОСТИ:	Стратегија превенције:	Стратегија елиминације:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Обученост наставника за савремене видове наставе++ ◆ Начин оцењивања (систем бодовања) и примена у пракси++ 	<ul style="list-style-type: none"> - Уједначити критеријуме оцењивања и у пракси примењивати што адекватније систем бодовања - Организовати едукације о новим облицима наставе 	<ul style="list-style-type: none"> - Примена корективних мера, након уочених недостатка од стране поткомисије - Токови информација контроле према Декану

5.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5

Сагласно опредељењу да се континуирано ради на повећању квалитета и изграђивању културе квалитета на Факултету медицинских наука, а на основу резултата анализи студентских анкета, потребно је спровести следеће корективне поступке и мере:

- Комисија за обезбеђење квалитета наставиће са развојем процедура за праћење и вредновање квалитета наставног процеса.
- У процедуре евалуације квалитета рада наставника и сарадника, квалитета наставног процеса, као и у предлагању корективних мера додатно укључити катедре и Већа семестара.
- Даље развијати систем електронског анкетања студената о квалитету рада наставника и сарадника. Такође, развити систем електронског анкетања осталих компоненти квалитета рада Факултета.
- Развити правилнике о спровођењу корективних мера за појединачне показатеље добијене на основу резултата студентских анкета.
- Подстицати студенте преко Студентског парламента на активније учествовање у осмишљавању и организовању анкетања студената у свим фазама процеса, а посебно у домену формулисања корективних мера на основу резултата анкете и имплементације корективних мера и вредновања постигнутих побољшања.
- Доследно примењивати правила о обезбеђењу квалитета наставе, што подразумева редовно праћење и контролу квалитета, и предузимање корективних мера.
- Развити конкретне активности чији би циљ био информисање и усавршавање наставника и сарадника ради унапређивања наставног деловања. Развијати свест о специфичним педагошким компетенцијама у универзитетској настави.
- Организовано омогућити наставницима и сарадницима унапређивање наставних вештина, педагошких компетенција, техника примене интерактивних облика рада и праћења и оцењивања студената;
- Проширити електронску подршку наставном процесу и обавезати све наставнике и сараднике да користе могућности система за е-учење/е-наставу;
- Повећати квалитет наставних публикација и уџбеника системом рецензирања и редовном проценом од стране студената;
- Редован процес усаглашавања наставних садржаја и активности одређених предмета.
- Додатно усагласити наставне садржаје са циљевима и исходима појединих предмета.

Показатељи и прилози за стандард 5

[Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса](#)

[Прилог 5.1.1 Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса на Факултету медицинских наука](#)

[Прилог 5.1.2 Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса на предметима интегрисаних академских студија медицине](#)

[Прилог 5.1.3 Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса на предметима интегрисаних академских студија стоматологије](#)

[Прилог 5.1.4 Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса на предметима интегрисаних академских студија фармације](#)

[Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе](#)

[Прилог 5.2.1 Електронски распоред наставе](#)

[Прилог 5.2.2 Електронски распоред испита](#)

[Прилог 5.2.3 Академски календар](#)

[Прилог 5.2.4 Информатори предмета](#)

[Прилог 5.2.5 Пример информатора предмета](#)

[Прилог 5.2.6 Правилник о студијама](#)

[Прилог 5.2.7 Пословник рада Већа семестра](#)

[Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника](#)

[Прилог 5.3.1 Правилник о суфинансирању учешћа наставника и сарадника на научним скуповима](#)

[Прилог 5.3.2 Правилник о финансирању научно-истраживачког рада](#)

[Прилог 5.3.3 Правилник о стручном усавршавању](#)

[Прилог 5.3.4 Списак наставно-научних база и установа](#)

[Прилог 5.3.5 Програм континуиране едукације](#)

[Прилог 5.3.6 Биографије наставника и сарадника](#)

[Прилог 5.4. Правилник о награђивању студената](#)

[Прилог 5.5. Упутство за вредновање и оцењивање рада студената](#)

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

6.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 6

Факултет систематски надзире, прати и оцењује обим и квалитет истраживачког рада запослених наставника и сарадника, а садржај и резултати научних, истраживачких и стручних активности усклађени су са стратешким циљем саме установе, као и уопште, националним и европским стандардима и циљевима високог образовања. У складу са Програмом научно-истраживачког рада Факултета медицинских наука у Крагујевцу (за период 2017-2021.) (Прилог 6.4) и Правилником о финансирању научноистраживачког рада на Факултету медицинских наука у Крагујевцу (Прилог 6.5), установа подстиче наставнике и сараднике ангажоване на интегрисаним академским студијама медицине да се интезивно баве научноистраживачким радом и повећају број научних публикација. Истраживачке методе, знања и резултате истраживања Факултет у значајној мери интегрише у наставни програм интегрисаних академских студија медицине.

У научно-истраживачки рад су поред наставника и сарадника ангажованих на интегрисаним академским студијама медицине укључени и млади истраживачи, студентни академских докторских и интегрисаних академских студија Факултета медицинских наука у Крагујевцу. Током друге године академских докторских студија, студенти се упознају са методама научно-истраживачког рада и стичу увид у могућности истраживачких метода које се користе у клиничким и експерименталним студијама. То им омогућава да сагледају своје могућности у коришћењу тих метода у изради докторске дисертације. На крају наставе студенти су оспособљени да самостално изведу анализу и синтезу релевантних података, уоче и реше проблем, донесу одлуку и у тимском раду примене стечена знања у пракси.

У оквиру Факултета медицинских наука у Крагујевцу функционише Центар за молекулску медицину и истраживање матичних ћелија факултета медицинских наука у Крагујевцу, акредитован као центар изузетних вредности у области медицинских наука–медицина, фармација, стоматологија и специјална едукација и рехабилитација, јер испуњава услове из члана 13. и 14. Правилника о вредновању научноистраживачког рада и поступку акредитације научноистраживачких организација (“Службени гласник РС” број 90/06) и члана 5. Правилника о критеријумима и мерилима за додељивање, потврђивање и одузимање статуса центра изузетних вредности, научноистраживачки рад и финансирање центра изузетних вредности (“Службени гласник РС” број 60/08 и 52/13). Центар је акредитован 2015. године и реакредитован 2019 (Прилог 6.6). У Центру за молекулску медицину и истраживање матичних ћелија обавља се научно-истраживачки рад у циљу развоја науке и стваралаштва, унапређивања делатности високог образовања,

односно унапређивања квалитета наставе, усавршавања научног подмлатка, увођења студената у научноистраживачки рад, као и стварања материјалних услова за рад и развој Факултета (Прилог 6.7).

У организацији Центра изузетних вредности и других истраживачких центара Факултета периодично се одржавају лабораторијски састанци и журнал дискусије на Факултету медицинских наука. На овим састанцима се презентују и анализирају резултати завршених истраживачких пројеката. Истраживачи који раде на Факултету периодично презентују актуелне резултате свог истраживања. Такође, на лабораторијским састанцима се представљају потенцијална истраживања, њихова научна утемељеност, значајност и релевантност. Журнал дискусије подразумевању представљање неког рада који идејно или методолошки доприноси развоју и усмеравању научноистраживачког рада.

http://www.medf.kg.ac.rs/informacije/naucnoistrazivacki_rad/informacije.php?god=2020

Ради квалитетног обављања образовно научне делатности, установа обавља и издавачку делатност. Поступак за издавање уџбеника, приручника и других облика стручних и научних публикација регулише се Правилником о издавачкој делатности Факултета медицинских наука у Крагујевцу (Прилог 6.8) који је на предлог Наставно-научног већа усвојен на седници Савета Факултета медицинских наука у Крагујевцу 14.10.2013.године. Факултет је такође и издавач часописа *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research* који у континуитету излази од 2008. године и наставак је часописа *Medicus* од 2000. године. Категорија научног часописа је М51 и тренутно је доступан на *De Gruyter* научној бази. Организација и рад часописа уређени су Правилником о раду часописа *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research* (Прилог 6.9).

1. *Високошколска установа анализира структуру и ресурсе за остваривање и организовање базичних, развојних и примењених истраживања, уметничког и стручног рада и показује да постојеће структуре за реализацију и организовање научноистраживачког, уметничког и стручног рада одговарају нормативима.*

Факултет медицинских наука у Крагујевцу у свом раду у потпуности остварује интегритет и јединство образовног, научноистраживачког и стручног рада. Ова високошколска установа континуирано припрема, реализује и ажурира научноистраживачке и стручне врсте програма. Наставници и сарадници, стално запослени у овој институцији, ангажовани на интегрисаним академским студијама медицине свој научноистраживачки рад реализују значајним делом и кроз учешће у националним, међународним и научним пројектима које финансира сама установа. Факултет анализира организацију и ресурсе за остваривање научних истраживања и показује да постојеће структуре за реализацију научноистраживачког рада одговарају нормативима.

2. *Установа треба да документује да је одређивање истраживачких стратегија и циљева у складу са стратешком оријентацијом установе и националном стратегијом.*

На Факултету постоји Програм научно-истраживачког рада Факултета медицинских наука у Крагугујевцу (за период 2017-2021.) и Правилник о финансирању научноистраживачког рада (Прилог 6.10) који иду у прилог чињенице да је одређивање истраживачких стратегија и циљева како у складу са стратешком оријентацијом установе тако и националном стратегијом.

3. *Установа наводи листу пројеката које финансира Министарство за образовање и науку, Министарство културе или које финансирају међународне организације, а чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.*

Факултет организује научноистраживачки рад у оквиру пројеката које одобрава и финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, пројеката које одобрава Комисија за научноистраживачки рад, а финансира Факултет, као и у виду реализације ЕРАЗМУС и међународних пројеката. Листа пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени на Факултету (пројекти Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Међународни пројекти, као и ЈУНИОР и МАКРО пројекти Факултета) доступна је јавности и налази се на сајту Факултета (Табела 6.1- Листа научно-истраживачких пројеката који се тренутно реализују). Тренутно се на факултету реализује 4 међународна пројекта.

4. *Установа прилаже и листу пројеката који обезбеђују трансфер технологије релевантним индустријама и пословним заједницама, као и непрофитним организацијама.*

На Факултету медицинских наука у Крагугујевцу реализују се пројекти који омогућавају коришћење знања у медицинској пракси у здравственим установама региона. Факултет развија истраживања у сарадњи са истраживачима запосленим у установама са којима Факултет има уговор о сарадњи. Листа Наставно-научних база и установа са којима Факултет има пословно-техничку сарадњу налази се на сајту Факултета (наведени прилог погледати у оквиру странарда 5).

5. *Установа наводи појединачно ангажовање наставника и сарадника у оквиру научноистраживачких пројеката које финансира Министарство за образовање и науку*

Факултет медицинских наука у Крагугујевцу води евиденцију о наставницима и сарадницима, учесницима у научноистраживачким пројекатима које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Међународним пројектима као и пројектима које финансира Факултет (Табела 6.2). У овом тренутку 224 наставника и сарадника Факултета ангажовано је на пројектима.

6. *Високошколска установа пружа доказе да је обезбеђена интегрисаност истраживачких метода и резултата истраживања у наставне програме академских и докторских студија.*

Током академских докторских студија, студенти се упознају са методама научно-истраживачког рада и стичу увид у могућности истраживачких метода које се користе у клиничким и експерименталним студијама. То им омогућава да сагледају своје

могућности у коришћењу тих метода у изради докторске дисертације. Студенти академских докторских студија са неким иборним подручјима током наставе на другој години студија пролазе кроз обавезну обуку у лабораторијама Центра за молекулску медицину и испитивање матичних ћелија. Један модул наставе подразумева израчунавање снаге студије, припреме предлога истраживања и салвадавање основних лабораторијских техника: правила рада у виваријуму, принципи експеримената *in vivo* и *in vitro*, издвајање ћелија из ткива и органа, рад са ћелијским културама, тестови цитотоксичности, имунохистохемијске технике, флуороцитометрија, PCR. На крају наставе студенти су оспособљени да самостално изведу анализу и синтезу релевантних података, уоче и реше проблем, донесу одлуку и у тимском раду примене стечена знања у пракси. Саставни део информатора (Прилог 6.11) јесте списак пројеката који се реализују на Факултету и списак расположивих тема за будуће дисертације. Тако се студенти на другој години студија укључују у истраживачке пројекте и опредељују за потенцијалне менторе и теме истраживања.

7. *Високошколска установа треба да документује да пружа подршку наставницима и сарадницима да повећају број и квалитет публикација у реномираним часописима са SCI индексацијом. Документује се систем за финансијску подршку младим истраживачима из вишка сопствених прихода високошколске установе.*

Факултет пружа подршку наставницима и сарадницима да повећају број и квалитет публикација у реномираним часописима са SCI индексацијом у складу са Правилником о финансирању научноистраживачког рада на Факултету (Прилог 6.5). У прилог наведеном иде и чињеница да се научноистраживачки рад организује у оквиру „Јуниор“ и макропројеката које одобрава Комисија за научноистраживачки рад, а финансира сам Факултет. Факултет медицинских наука у Крагујевцу „држи“ непрекидно отворен конкурс за Јуниор пројекте, путем којих се остварује финансијска подршка за реализацију различитих видова научно-истраживачког рада научног подмлатка Факултета. Студенти академских докторских студија, по завршеној другој години, конкуришу за средства из овог фонда Факултета. На овај начин обезбеђују се услови за научни рад, усавршавање и напредовање научно-истраживачког подмлатка. Пројекти се бодују према Правилнику о финансирању научноистраживачког рада, а о финансираним пројектима постоји извештај финансијске службе о укупно исплаћеним средствима у који су укључени и извештаји носилаца пројеката. Детаљније информације о пројектима овог типа могу се пронаћи на сајту Факултета.

Факултет посебним Правилником регулише суфинансирање учешћа истраживача запослених на Факултету медицинских наука на научним скуповима и радним састанцима радних тела научног скупа у иностранству (Прилог 6.10).

8. *Установа потврђује примером да се за избор у звање наставника критеријуми који се односе на научноистраживачки, уметнички и стручни рад доследно примењују и да су у складу са препоруком Националног савета за високо образовање.*

Избор у звање наставника обавља се у складу са Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу. Детаљи из правилника везани за избор наставника и ментора на наведеном студијском програму доступни су и јавности и налазе се сајту Факултета. Критеријуми који се односе на научноистраживачки и стручни рад доследно се примењују и у складу су са препоруком Националног савета за високо образовање.

9. *Установа документује да је избор и именовање наставника и ментора на студијским програмима докторских студија обављено у складу са тренутно важећим стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља.*

Избор и именовање наставника и ментора на студијском програму Докторских академских студија обавља се у складу са Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу односно Правилником о организацији и начину извођења наставе на студијском програму докторских академских студија који је потпуно усклађен са важећим стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија у оквиру образовно-научног поља. Детаљи из правилника везани за избор наставника и ментора на наведеном студијском програму доступни су и јавности и налазе се на сајту Факултета.

10. *Установа анализира и упоређује своје критеријуме који дефинишу избор наставника и избор ментора на докторским студијама са условима других високошколских установа из одговарајућег научног или уметничког поља.*

Факултет детаљно анализира и упоређује своје критеријуме који дефинишу избор наставника и избор ментора на докторским студијама са условима других високошколских установа из одговарајућег научног поља. У вези са претходним, на Факултету критеријуми су додатно унапређени па, за избор наставника који се бира за ужу научну област која обухвата клиничке предмете, као и за уже научне области које обухватају следеће неклиничке предмете: Патолошка анатомија, Социјална медицина, Хигијена и екологија, Епидемиологија и Микробиологија и имунологија, наставник мора имати завршену специјализацију из одговарајуће гране медицине (Статут Факултета медицинских наука). За избор у сва наставничка звања неопходно је позитивно мишљење Комисије за обезбеђење квалитета у складу са општим актом Факултета.

11. *Високошколска установа треба да наведе доказе о интензивној међународној сарадњи*

Факултет се одликује богатом и интензивном међународном сарадњом, што потврђује бројним примерима и документима достављеним у прилогу. Детаљније информације о међународној сарадњи доступне су и јавности и могу се наћи на сајту Факултета.

6.2. SWOT анализа

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Факултету је одобрено и реализује се девет пројеката Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. Такође, велики број наставника и сарадника ангажован је на реализацији и других пројеката Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије/ +++ ◆ Факултет медицинских наука из сопствених средстава омогућава реализацију великог броја „Јуниор” и макро пројеката/+++ ◆ Постоје: Програм научно-истраживачког рада Факултета медицинских наука у Крагујевцу (за период 2017-2021.) и Правилник о финансирању научно-истраживачког рада / +++ ◆ Утврђени су критеријуми за суфинансирање учешћа наставника и сарадника на научним скуповима / +++ ◆ Факултет учествује у суфинансирању учешћа студената на студентским конгресима и студентским разменама у иностранству/ ++ ◆ Постоји одговарајућа и савремена техничка, лабораторијска и друга опрема / +++ ◆ Обезбеђен стални и неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику као и информационим технологијама које се у значајном обиму могу користити у научно-истраживачке и образовне сврхе / +++ ◆ На Факултету медицинских наука у 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Недовољно адекватног простора за подизање обима и квалитета извођења научноистраживачког рада /+ ◆ Неопходост измене Одлуке Савета Факултета медицинских наука о суфинансирању учешћа на студентским конгресима и разменама у иностранству у циљу даљег подстицања студената да се баве научноистраживачким радом / + ◆ Непостојање детаљног програма за развој научног подмлатка/ +

	<p>оквиру научноистраживачких центара периодично се одржавају лабораторијски састанци који имају за циљ унапређење истраживања у биомедицинским наукама/++</p>	
МОГУЋНОСТИ	Стратегија појачања	Стратегија уклањања слабости
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Едукација наставника и сарадника Факултета медицинских наука у општој методологији истраживања у биомедицинским наукама / +++ ◆ Набавка додатне лабораторијске, медицинске и друге потребне опреме за интензивније укључивање наставног особља и студената у експериментална истраживања (генетичка, микробиолошка, имунолошка, физиолошка и фармаколошка) / +++ ◆ Подстицати и стручно помагати наставнике и сараднике да апликују за међународне пројекте и фондове/+++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Унапредити постојеће и развити нове правце експерименталних истраживања, кроз формирање нових лабораторија у којима би се развиле нове истраживачке методе – Проширити обим и повећати квалитет клиничких истраживања кроз повећање истраживачког капацитета наставника и сарадника – Унапређивати активности из области едукације здравствених професионалаца (лекара, фармацеута, стоматолога) о истраживачким методолошким приступима у биомедицинским наукама. – Оформити канцеларију за подршку апликовању и реализацију међународних пројеката. – Изградити и адекватно опремити „Центре изврности“ у складу са одобреним пројектом и усвојеним стратешким планом развоја Факултета. 	<ul style="list-style-type: none"> – Користећи постојеће лабораторијске, медицинске и друге опреме развијати методе адекватне реализације научно-истраживачког рада – Израдити детаљан програм за развој научног подмлатка
ОПАСНОСТИ	Стратегија превенције	Стратегија елиминације
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ограниченост простора и опреме за адекватну реализацију различитих делатности из домена научноистраживачког рада /++ ◆ Ограничено финансирање научноистраживачког рада од стране Министарства 	<ul style="list-style-type: none"> – Преструктурисање просторних капацитета и унапређење опреме у смислу ефикасније искоришћености простора и других корисних површина за потребе научноистраживачког рада 	<ul style="list-style-type: none"> – Издвојити ресурсе и регулисати правне основе за проширење просторних капацитета намењених реализацији различитих делатности из домена научноистраживачког рада

просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије/++	– Интензивније коришћење информационих технологија у научноистраживачке сврхе	
---	---	--

6.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6

- Издвојити ресурсе и регулисати правне основе за проширење просторних капацитета намењених реализацији различитих делатности из домена научноистраживачког рада.
- Преструктурисати просторне капацитете у смислу ефикасније искоришћености простора и других корисних површина за потребе научноистраживачког рада
- Израдити детаљан програм за развој научног подмлатка.
- У циљу интензивнијег подстицања студената да се баве научноистраживачким радом, кориговати актуелне одлуке и постулате о ангажману Факултета у суфинансирању њиховог учешћа на студентским конгресима и студентским разменама у иностранству.
- Унапређивати активности из области едукације здравствених професионалаца (лекара, фармацеута, стоматолога) о истраживачким методолошким приступима у биомедицинским наукама.
- Оформити канцеларију за подршку апликовању и реализацију међународних пројеката.
- Изградити и адекватно опремити „Центре изврности“ у складу са одобреним пројектом и усвојеним стратешким планом развоја Факултета.

Показатељи и прилози за стандард 6:

Табела 6.1. Назив текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у **текућим домаћим и међународним пројектима**

Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата.

Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период. (Навести референце са редним бројем)

Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката (име кандидата, име ментора, назив дисертације и година одбране, публиковани резултати) у високошколској установи у претходне три школске године

Табела 6.6. Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Табела 6.7. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовноуметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи.

- Прилог 6.1.** Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду.
- Прилог 6.2.** Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.
- Прилог 6.3.** Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.
- Прилог 6.4.** Програм научно-истраживачког рада Факултета медицинских наука у Крагујевцу (за период 2017-2021.)
- Прилог 6.5.** Правилник о финансирању научноистраживачког рада на Факултету медицинских наука у Крагујевцу
- Прилог 6.6.** Одлука о акредитацији Центра за молекулску медицину и истраживање матичних ћелија
- Прилог 6.7.** Пословник о раду Центра за молекулску медицину и истраживање матичних ћелија
- Прилог 6.8.** Правилник о издавачкој делатности Факултета медицинских наука у Крагујевцу
- Прилог 6.9.** Правилник о раду часописа Serbian Journal of Experimental and Clinical Research
- Прилог 6.10.** Одлука којом се утврђују критеријуми за суфинансирање учешћа наставника и сарадника Факултета на међународним научним скуповима у иностранству.
- Прилог 6.11.** Информатор ДАС за изборна подручја ИП3, ИП4, ИП10

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

7.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 7

Факултет медицинских наука у Крагујевцу има наставни кадар компетентан за научна и наставна подручја у оквиру којих су студијски програми и наставни предмети акредитовани на факултету.

7.1.1. Поступак и услови за избор наставника и сарадника

Факултет се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава законских одредби, правила и критеријума дефинисаних према Закону о науци и истраживањима, Закону о високом образовању Републике Србије и Закон о изменама и допунама Закона о високом образовању, Статуту Универзитета у Крагујевцу и Правилнику о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу од 17. 8. 2020. године (доступно на http://https://www.kg.ac.rs/Docs/Pravilnik_o_nacinu_i_postupku_izbora_u_zvanje_nastavnika.pdf) као и Измена и допуна од 02.11.2020. (доступно на: http://https://www.kg.ac.rs/Docs/Odluka_pravilnik_radni_odnos_29102020.pdf) усклађених са критеријумима Националног савета за високо образовање и стандардима за акредитацију, на основу Стратегије обезбеђивања квалитета, Статуту и Правилнику о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника на Факултету медицинских наука, дефинисани су критеријуми, поступак и услови за избор наставника и сарадника. Ови критеријуми и поступци, који су доступни јавној процени стручне и шире јавности, периодично се проверавају и на нивоу Факултета медицинских наука, и у оквиру делатности Универзитета у Крагујевцу (процена извештаја за избор наставника на нивоу стручних тела Универзитета). Конкурси за изборе у звања и заснивање радног односа се објављују у средствима јавног информисања (у листу „Послови“).

Наставници Факултета медицинских наука су активно укључени у креирање критеријума за избор наставника на нивоу Универзитета у Крагујевцу. Критеријуми које Универзитет усвоји у својим актима доследно се примењују на Факултету.

У поступку избора наставника и сарадника вреднују се резултати научноистраживачког рада, ангажовање у развоју и унапређивању наставе, резултати педагошког рада наставника или сарадника и, за наставнике, резултати у обезбеђивању научно-наставног подмлатка. Показатељи квалитета научног рада који се вреднују при избору наставника су број и ранг научних публикација и учешће на научним пројектима, учешће у стручним пројектима и едукативним програмима, чланство у професионалним, посебно међународним удружењима и институцијама, учешће у раду стручних тела и органа Факултета. Показатељи ангажовања на унапређењу научног подмлатка су менторства и чланства у комисијама за оцену и одбрану мастер и докторских радова, ангажовање наставника на вишим нивоима студија и у различитим едукативним програмима за младе научнике и сараднике.

Сва документација која прати процесе избора наставника доступна је јавности на сајту Универзитета у Крагујевцу (https://www.kg.ac.rs/izbor.php?fakultet_je=5), а

извештаји за избор сарадника објављују се на сајту Факултета медицинских наука (<http://medf.kg.ac.rs/informacije/nastavnici/izvestaji/index.php>).

На Катедрама које су у саставу Факултета редовно се процењује тренутно стање кадровских прилика и предлаже се политика запошљавања која је у складу са реалним потребама студијских програма.

7.1.2. Праћење и евалуација квалитета и компетентности наставног кадра

Евалуација рада наставника и сарадника, поред процедура за избор и реизбор које се обављају периодично на три, односно пет година, спроводи се током академске године од стране студената различитих студијских смерова. Сваке године, у децембру месецу, прикупљају се и прате подаци о броју и структури објављених радова од стране наставника и сарадника. Поменути подаци доступни су на сајту факултета (<http://medf.kg.ac.rs/>).

Квалитет педагошког рада наставника и сарадника редовно се проверава и кроз студентску евалуацију, чији резултати имају значајну улогу у поступку за избор у звање. Комисија за обезбеђење квалитета организује анкетање студената редовно током академске године, а након спроведене евалуације и обраде података сваки наставник и сарадник обавештава може добити резултате и оцене појединачно за евалуацију квалитета наставе коју изводи. Тамо где су уочени проблеми у неким аспектима педагошког рада, формулишу се и предлажу корективне мере. Опште оцене рада наставника и сарадника, као и оцене које се тичу других аспеката рада Факултета, детаљно се анализирају и пореде са подацима из претходних година на седници Комисије за обезбеђење квалитета а по потреби и на Наставно-научном већу.

7.1.3. Селекција и подстицање развоја младих кадрова

У складу са тенденцијама савремене европске праксе посебна пажња поклања се и развоју младих кадрова. Полазну основу *развоја научноистраживачког подмлатка* чини упознавање младих истраживача са принципима добре научне праксе, селекција и саветовање успешних студената основних и дипломских академских студија за наставак академског образовања и укључивање младих истраживача у текуће научноистраживачке пројекте на Факултету медицинских наука. Млади сарадници имају право на стручну и саветодавну подршку у реализацији научних истраживања која врше у оквиру пријављених докторских дисертација, а неопходне инструкције, савете и подршку у области научноистраживачког рада добијају од старијих и искуснијих колега (ментора, руководиоца истраживачких тимова) и када је у питању учешће у научноистраживачким пројектима. На Факултету медицинских наука постоји могућност аплицирања младих кадрова који су на докторским студијама за Јуниор пројекте који су финансирани од стране Факултета а који могу у значајној мери омогућити реализацију истраживачких пројеката доктораната у сарадњи са ментором и другим наставним кадром.

Такође, младим сарадницима се пружа подршка у учешћу на научним скуповима, конференцијама, конгресима и различитим облицима стручног и научног усавршавања, омогућава им се и помаже у објављивању истраживачких резултата како у часопису *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research*, чији је издавач Факултет, тако и у другим стручним и научним публикацијама у земљи и иностранству. Саставни део ових активности је и помоћ сарадницима у аплицирању за различите врсте студијских

путовања, размене и мобилности у оквиру програма Еразмус плус, различитих билатералних програма и других видова академске сарадње са образовним институцијама у европском образовном простору. Сарадници одмах по одбрани докторске дисертације а сходно кадровској потреби добијају могућност да буду бирани у звање доцента, што је јако важно за њихову мотивацију када је у питању наставак научног рада и развоја, али и за осећај да их Факултет у развоју и напредовању подржава.

7.1.4. Континуирана едукација и усавршавање наставног кадра

Научна, истраживачка и педагошка активност наставника и сарадника се, у оквиру материјалних могућности Факултета медицинских наука, подстиче перманентном едукацијом. Факултет подстиче научну и истраживачку активност наставника и сарадника редовним обавештавањем, стављањем на увид обавештења о научним конкурсима, позивима за припрему пројеката и другим активностима које су важне за континуирано усавршавање и развој каријере. У протеклом периоду 2017-2020. година велики број наставника и сарадника Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу било је ангажовано на пројектима Министарства просвете, науке и технолошког развоја, као и међународним пројектима.

Више докторских дисертација је проистекло као резултат мобилности сарадника током докторских студија услед развоја научно истраживачке сарадње.

Наставно-научно веће Факултета одобрава плаћено одсуство свим наставницима и сарадницима који учествују на научним скуповима у земљи и иностранству, као и академско одсуство из наставе у периоду предвиђеном законом на захтев наставника и на предлог Катедре. Усавршавање и специјализација наставника и сарадника омогућени су путем академских и здравствених специјалистичких студија.

7.2. SWOT анализа

<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	ПРЕДНОСТИ:	СЛАБОСТИ:
	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника +++ ◆ Усаглашеност поступка избора са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање . +++ ◆ Вредновање истраживачких способности наставника и сарадника. ++ ◆ Компетентност и искуство наставника и сарадника у образовном раду ++ ◆ Висок ниво свести наставног особља о одговорности за сопствени развој и развој друштвене 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ При избору наставника, посебно у виша наставничка звања, више се вреднује научно-истраживачки него педагошки рад кандидата. ++ ◆ Недовољно семинара по типу „едукација едукатора“ којима би се развијале компетенције наставника и сарадника за педагошки рад. ++ ◆ Неки наставници и сарадници Факултета нису укључени у научно-истраживачке пројекте ++ ◆ Преоптерећеност појединих

	<p>заједнице ++</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Високе научне компетенције наставника и сарадника Факултета ++ ◆ Способност Факултета да благовремено реагује на уочене недостатке у раду наставника и сарадника ++ ◆ Квалитетна селекција приликом избора сарадника ++ ◆ Сарадња Факултета и Универзитета приликом израде правних аката, којима се прописују правила о условима за стицање и изборе у одговарајућа звања. ++ 	<p>наставника и сарадника наставним и ваннаставним активностима++</p>
МОГУЋНОСТИ:	Стратегија појачања:	Стратегија уклањања слабости:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Запошљавање младог кадра, пре свега, најбољих студената Докторских академских студија, и стварање услова за њихов научно-истраживачки рад. +++ ◆ Пратити и користити могућности финансирања додатног броја сарадника од стране Универзитета и државе +++ ◆ Информисање студената од стране државних и недржавних субјеката о позитивном значају и утицају већег броја анкетираних студената о квалитету наставника и сарадника. + ◆ Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника. +++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Повезивање педагошког рада са истраживањем на пројектима и стручним радом у клиникама и институтима који чине наставне базе Факултета. ++ – Повећати број ангажованих сарадника на свим научно-истраживачким пројектима ++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Организовање више семинара, „едукација едукатора“ којима би се развијале компетенције наставника и сарадника за педагошки рад. ++ – Укључивање већег броја наставника и сарадника Факултета у међународне и домаће научноистраживачке пројекте као и „јуниор“ пројекте које финансира Факултет. ++
ОПАСНОСТИ:	Стратегија превенције:	Стратегија елиминације:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Финансирање Факултета према броју уписаних студената, што онемогућава пријем већег броја младих сарадника чијим би се усавршавањем добили квалитетни наставници Факултета. ++ ◆ Економска криза утиче на обезбеђивање финансијских средстава за истраживачки 	<ul style="list-style-type: none"> – Пронаћи алтернативне и допунске изворе финансирања. ++ – У делу практичне наставе ангажовати студенте Докторских студија и укључити их у истраживачке пројекте који се реализују на Факултету. ++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Наставнике са добрим педагошким способностима, који због недовољног броја радова на СЦИ листи не испуне услове за избор у више или исто наставничко звање, изабрати у звање предавача. ++

<p>рад наставника и сарадника Факултета. +++</p> <p>◆ Може да се догоди да један број наставника са добрим педагошким способностима, због недовољног броја радова на СЦИ листи, не испуни услове за избор у више или исто наставничко звање+</p> <p>◆ Нови статус Србије као програмске земље у програму Еразмус плус негативно ће утицати на број мобилности наставника и сарадника услед мањег буџета предвиђеног за ове активности +</p>		
---	--	--

7. 3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7

- Повезивање педагошког рада са истраживањем на пројектима и стручним радом у клиникама и институтима који чине наставне базе Факултета.
- Пронаћи алтернативне и допунске изворе финансирања.
- Анализирати услове и поступак за избор наставника и сарадника у пракси; већу пажњу поклонити усавршавању педагошких компетенција наставника и сарадника.
- Спровести дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог професионалног напредовања.
- Нарочиту пажњу посветити промовисању научних резултата наставника и сарадника у научној и стручној јавности.
- Иницирати и континуирано спроводити едукацију наставника и сарадника за усавршавање у области педагошког рада.
- Уважавање мишљена студената о педагошком раду наставника и сарадника.

Показатељи и прилози за стандард 7:

[Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи \(радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору\)](#)

[Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи \(радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору\)](#)

[Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника](#)

[Прилог 7.2. Однос укупног броја студената \(број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма\) и броја запослених наставника на нивоу установе](#)

Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

8.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 8

Обезбеђивање релевантних информација потенцијалним и уписаним студентима о студијама.

На основу документације која је приложена за оцену квалитета студената на акредитованим студијским програмима који се изводе на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу (Факултет), може се закључити следеће:

Факултет све релевантне податке о оснивању, акредитацији, дозволи за рад, релевантним научним и академским институцијама са којима сарађује, еминентним научним именима који су наставници Факултета, студијским програмима, научним пројектима, изузетној техничкој опремљености, сопственом научном часопису, својим потенцијалним студентима обезбеђује публикацијом „Брошура посвећена нашим будућим колегама” (*Прилог 8.1.1*). Уписани студенти све информације о студијском програму, распореду и времену одржавања наставе, начину оцењивања, референтним уџбеницима, биографским карактеристикама наставника и свим осталим дешавањима на Факултету могу наћи на званичном веб сајту Факултета (<http://medf.kg.ac.rs/>). Факултет је, такође, видљив на друштвеним мрежама Фејсбук и Инстаграм чиме је унапређена комуникација са студентима и допринело се успешнијем медијском представљању на интернету.

Селекција студената за упис у прву годину

У прву годину интегрисаних академских и основних струковних студија може се уписати лице које има одговарајуће средње образовање у четворогодишњем трајању, заузме место на ранг листи у оквиру броја студената који Факултету одобри Влада за упис у прву годину и има уверење о здравственом стању. Одговарајућим средњим образовањем сматра се:

- за упис на интегрисане академске студије медицине, стоматологије и основне струковне студије: завршена гимназија или школе здравственог или ветеринарског усмерења у четворогодишњем трајању
- за упис на интегрисане академске студије фармације: завршена гимназија или школе здравственог или ветеринарског усмерења или стручне школе одговарајућег образовног профила у четворогодишњем трајању

Страни држављанин може се уписати на студијске програме под истим условима као и домаћи држављанин према Статуту Факултета медицинских наука (члан 76.). **(Прилог 8.1.)**

Конкурс за упис студената спроводи комисија за упис коју именује ректор на предлог Већа Факултета. **(Прилог 8.1.2)**

Ближе одредбе поступка и начина спровођења пријемног испита уређују се посебним актом који доноси Савет Факултета.

Кандидат који конкурише за упис у прву годину студија полаже пријемни испит. Право на рангирање ради уписа стиче кандидат који је полагао пријемни испит, као и кандидат који је положио општу матуру.

Кандидат који је као ученик III или IV разреда средње школе освојио једно од прва три места на републичком такмичењу које организује Министарство просвете, односно на међународном такмичењу, из биологије, хемије или математике не полаже пријемни испит из одговарајућег наставног предмета. Пријемни испит из тог предмета вреднује се максималним бројем бодова. Ово се не односи на награде освојене на републичкој смотри научног и уметничког стваралаштва талената. **(Прилог 8.4.)**

Рангирање кандидата обавља се на основу успеха постигнутог у сва четири разреда у средњој школи (максимални број бодова је 40) и на пријемном испиту (максималан број бодова је 60). Укупан максимални број бодова који кандидат може остварити износи 100. На терет буџета може бити уписан кандидат са коначне ранг листе који је остварио преко 50 бодова. **(Прилог 8.4.)**

Кандидат може поднети приговор на прелиминарну јединствену ранг листу у року од 24 сата од објављивања ранг листе. Декан доноси одлуку о приговору у року од 24 сата од подношења приговора. На решење декана Факултета по приговору кандидат може изјавити жалбу Савету Факултета у року од 24 сата од пријема решења. Савет Факултета решава по жалби у року од 2 дана од њеног пријема.

Коначна ранг листа кандидата објављује се на огласној табли и веб страници Факултета и Универзитета. **(Прилог 8.4.)**

У школској 2019/2020. години број пријављених кандидата за пријемни испит на Интегрисаним академским студијама медицине, у првом конкурсном року био је 515. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 377. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 89, а број студената који плаћају школарину 1. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 100.00, а најмањи 81.60. **(Прилог 8.5.)**

У школској 2019/2020. години број пријављених кандидата за пријемни испит на Интегрисаним академским студијама фармације, у првом конкурсном року био је 170. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 137. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 83, а број студената који плаћају школарину 1. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 93.28, а најмањи 64.58. **(Прилог 8.6.)**

У школској 2019/2020. години број пријављених кандидата за пријемни испит на Интегрисаним академским студијама стоматологије, у првом конкурсном року био је 94. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 88. Број уписаних

студената који се школују из буџета био је 24, а број студената који плаћају школарину 0. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 100.00, а најмањи 69.38. ([Прилог 8.7.](#))

У школској 2019/2020 години број пријављених кандидата у првом конкурсном року за пријемни испит на Основним струковним студијама-струковни терапеут био је 56. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 55. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 13, а број студената који плаћају школарину 31. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 80,80, а најмањи 62,84. ([Прилог 8.8.](#))

У школској 2019/2020. години број пријављених кандидата у првом конкурсном року за пријемни испит на Основним струковним студијама- струковна сестра/техничар био је 34. Број кандидата који су изашли на пријемни испит био је 34. Број уписаних студената који се школују из буџета био је 14, а број студената који плаћају школарину 22. Највећи број укупних поена студената који се школују из буџета био је 82.56, а најмањи 62.20. ([Прилог 8.9.](#)) У школској 2019/2020. години број уписаних кандидата у прву годину докторских академских студија је 98. ([Прилог 8.10.](#)) Укупан број уписаних студената (без апсолвентата) на Факултету по студијским програмима и годинама студија, школске 2019/2020. године дат је у **Табели 8.1.**

Једнакост и равноправност студената по свим основама

Постоји једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање).

Упознавање студената са обавезом праћења наставе и оцењивањем

Студенти Факултета су унапред упознати са обавезом похађања и активног учешћа у настави и *Статутом Факултета медицинских наука (Прилог 8.1), Правилником о полагању модулског теста (Прилог 8.2) и Правилником о студијама на интегрисаним академским и основним струковним студијама (Прилог 8.2.1),* Наставник је дужан да на почетку наставе упозна студенте са програмом предмета, распоредом наставе по недељама, облицима активне наставе и предиспитним обавезама, а нарочито начином њиховог вредновања, структуром и садржајем испита, структуром укупног броја поена и начином утврђивања коначне оцене.

Обавеза похађања и активног учешћа у настави је посебно наглашена и у програмима предмета који се налазе на сајту Факултета. Оцењивање студената на Факултету се врши према унапред објављеним критеријумима и правилима. Ово је уређено и силабусима предмета кроз спецификоване критеријуме, правила и процедуре оцењивања који су студентима и јавности доступни на сајту Факултета.

Из акредитационих докумената за сваки предмет на Факултету се може видети који је однос поена који је сваки наставник доделио предиспитним обавезама, а који завршном испиту на свом предмету. Избор предиспитних обавеза и завршног испита је

разноврстан, што указује на напор наставника да примене вишеструке методе оцењивања и да на тај начин дођу до ваљане и поуздане оцене за сваког студента.

На крају испитног процеса наставник доноси закључак о успеху студента бројем поена за сваки део испитног процеса и оцену на испиту. На крају школске године на сваком предмету и за сваког наставника исказује се просечна оцена на испиту и тако евидентира учинак појединог наставника у процесу испитивања студената. Студенти преко својих представника у Комисији за обезбеђење квалитета на Факултету такође дају своје примедбе и сугестије на критеријуме оцењивања.

Код наставника код којих се појављује највећи број негативних, а такође и код наставника где су у највећем броју случајева одличне оцене врши се детаљна анализа критеријума за оцењивање студената. Затим се дају сугестије у циљу побољшања квалитета оцењивања студената и усаглашавања критеријума свих наставника на предмету.

Комисија за обезбеђење квалитета на Факултету сваке године упоређује постигнути квалитет у наставном процесу са претходним резултатима на Факултету и сличним факултетима и на основу тога поставља циљеве за унапређење квалитета наставног процеса. Сваки део рада Комисије за обезбеђење квалитета на факултету доступан је јавности преко сајта Факултета.

Начин и методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току научно наставног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.

8.1.5. Коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената

Факултет обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту) што је регулисано *Правилником о полагању модулског теста (Прилог 8.2)* и *Правилником о студијама на интегрисаним академским и основним струковним студијама (Прилог 8.2.1)* Такође на Универзитету у Крагујевцу усвојен је *Етички кодекс наставника Универзитета у Крагујевцу (Прилог 8.11)* којим се регулише понашање наставника током оцењивања студената - објективност, етичност и коректан однос према студенту. Такође, установљена дисциплинска комисија првог степена на основу *Правилника о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Крагујевцу (Прилог 8.12)*. Студенти сваке године процењују однос и понашање наставника према студентима.

8.1.6. Праћење и проверава оцена и пролазности студената

Према *Правилнику о студијама на интегрисаним академским и основним струковним студијама (Прилог 8.1.2)* декан одређује студентима прве године интегрисаних студија турсоре из реда наставника или сарадника. Задатак турсора је да континуирано прати и усмерава рад и напредовање студента током читавог школовања. Успешност студента у савлађивању појединог предмета континуирано се прати током

наставе и изражава се поенима, а оцена се утврђује на завршном испиту. Критеријуме за утврђивање оцене усваја надлежно веће семестра на предлог катедре.

Факултет систематично прати и проверава оцене по предметима, као и пролазност студената по предметима, годинама и програмима. Наставници и сарадници су дужни да прате, проверавају и анализирају резултате испита на свом предмету, а катедре да разматрају успех студената из предмета који припадају њиховим ужим научним областима и предлажу мере за побољшање система провере знања као и корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању. У Годишњем извештају о раду Факултета приказани су резултати праћења студентског успеха по студијским годинама и предметима

8.1.7. Студентско организовање

Факултет омогућава студентима одговарајуће облике студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању, у складу са законом. Факултет уважава студенте и њихова права и потребе да се организују, делују и учествују у одлучивању у складу са законом. Под секцијом **Студенти** на званичном сајту Факултета, постоје подсекције: Студентски парламент, Асоцијација за развој студената фармације КГПСА и Асоцијације студената медицине - IFMSA. Студентски парламент је институција студентског организовања на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу. Конституисан је 6.11.2006. године и представља посебан вид студентског организовања. Студентски парламент је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Факултету. Положај Студентског парламента у оквиру Факултета дефинисан је Статутом Универзитета у Крагујевцу и Статутом Факултета. Члановима Студентског парламента гарантована је слобода мишљења и изражавања. У оквиру Студентског парламента није дозвољено политичко, верско и страначко организовање и деловање. У оквиру Студентског парламента организују се следећи ресори: Центар за стручни и научно-истраживачки рад студената (ЦНИРС), Ресор за спорт, Ресор за међународну и међуфакултетску сарадњу, Ресор за хуманитарни рад, Ресор за културни и забавни програм, Ресор за промоцију медицине, Ресор за праћење наставе, Ресор за борбу против корупције на факултетима и ПР служба. Студентски парламент је организовано и функционално повезан са Студентским парламентом Универзитета у Крагујевцу. (*Прилог 8.13.*)

Студенти Факултета имају могућност обављања Студентске летње стручне праксе коју финансира Факултет, а која се организује у сарадњи са Универзитетом у Крагујевцу, Клиничким центром Крагујевац и Институтом за јавно здравље Крагујевац. На конкурс могу да се пријаве студенти завршних година основних академских, интегрисаних академских и мастер академских студија. (*Прилог 8.14.*)

Факултет омогућава студентима да буду физички активни и задовоље своје потребе у области физичке културе не само кроз наставу физичког васпитања, већ и кроз активности факултетског спортског друштва Медицинар. Осим тренинга током целе школске године, ФСД Медицинар организује и низ факултетских такмичења, као и учешће студената на међуфакултетским и међууниверзитетским такмичењима. Као

главни студентски спортски догађај у току године издваја се Медицинијада, спортско такмичење студената биомедицинских факултета Србије, на ком често учешће узимају и факултети из околних земаља. На ово такмичење Факултет годинама уназад шаље свих 20 спортских секција, што, уз услове за припрему за такмичење које Факултет обезбеђује студентима, резултује остваривањем високог пласмана на овом такмичењу. Осим такмичења у 10 спортских дисциплина у обе полне категорије, Медицинијаду обележава и низ забавних и едукативних дешавања, што је чини омиљеном студентском манифестацијом. (*Прилог 8.15.*)

Факултет је школске 2016/17. године први пут био издавач Збирки из хемије, математике и биологије, публикованих са циљем да се будућим студентима медицине, фармације и стоматологије омогући провера стеченог знања из ових области приликом припреме пријемног испита. Збирке се сваке године допуњавају новим тест питањима и задацима. Када је реч о програмским садржајима Збирки за припрему пријемног испита, строго се водило рачуна да они у потпуности одговарају градиву из уџбеника за I, II, III и IV разред гимназије природно-математичког смера. Збирке задовољавају све стручне и методичке захтеве који се постављају пред овакве типове књига. ([Прилог 8.16.](#))

8.2. SWOT анализа

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Обезбеђивање релевантних информација и података који су повезани са студијским групама, потенцијалним и уписаним студентима / +++ ◆ Вредновање резултата постигнутих у претходном школовању и резултата постигнутих на пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности / +++ ◆ Факултет олакшава студентима успешну припрему за полагање пријемног испита кроз припремну наставу и пробни пријемни испит +++ ◆ Благовремено упознавање студената са обавезом праћења наставе / +++ ◆ Објективно оцењивање студената помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура/ +++ ◆ Анализирање, оцењивање и унапређивање метода и критеријума оцењивања студената по предметима/ +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Не постоји стални контакт са студентима по завршетку студија/+ ◆ Не постоји у потпуности разрађен систем за студенте са посебним потребама (зграда факултета нема лифт који би омогућио приступ и кретање деци и особама са инвалидитетом) ++

	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма / +++ ◆ Систематично праћење и проверавање оцене студената по предметима и предузимање одговарајућих мера уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високе или ниске оцене, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду/+++ ◆ Праћење и проверавање пролазности студената по предметима, програмима, годинама и предузимање корективних мера у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању/ +++ ◆ Именовање татора из реда наставника или сарадника сваком студенту прве године интегрисаних студија, који континуирано прати и усмерава рад и напредовање студента током читавог школовања. ◆ Квалитетан и ефикасан рад Студентског парламента, као посебног вида (институције) студентског организовања, који кроз активности својих засебних ресора остварује широк опус деловања са примарним циљем заштите права и интереса студената дефинисаних Статутом Факултета. ◆ Учешће студената у раду органа управљања и стручних органа факултета, загарнатовано Статутом Факултета. 	
МОГУЋНОСТИ	Стратегија проширења	Стратегија побољшања

<ul style="list-style-type: none"> ◆ Интензивније активности на пољу планирања и развоја каријере студената / ++ ◆ Повећање процентуалног учешћа студената у раду стручних органа и органа управљања факултета, у складу са евентуалним изменама и допунама Закона о високом образовању/ ++ ◆ Унапређење међусобног односа наставног особља и студената кроз програме едукације о вештини комуникације, у циљу побољшања квалитета целокупног наставног процеса и квалитетнијег учешћа студената у одлучивању/ + 	<ul style="list-style-type: none"> – Упутити аргументован захтев Министарству за просвету и науку о потреби процентуално већег учешћа студената у раду стручних тела факултета – Спроводити едукације наставног особља и студената о вештини комуникације 	<ul style="list-style-type: none"> – Успоставити вид сталне комуникације са бившим студентима и усвајати њихова рационална мишљења и ставове који би допринели квалитетнијем раду факултета на пољу планирања и развоја каријере студената. – У склопу постојећих мера за унапређења квалитета студената и побољшања међусобног односа студената и наставног особља кроз едукативне кампање развијати принципе уважавања различитости студената по свим основама
ОПАСНОСТИ	Стратегија употребе	Стратегија минимализације
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Смањење квалитета извођења наставе и непотпуна објективност и принципијелност наставног особља у оцењивању студената услед лошије међусобне комуникације/ + ◆ Недовољна заинтересованост и/или необјективност студената везана за учешће у поступцима унапређења квалитета целокупног наставног процеса и научно-истраживачког рада/ + ◆ Могућност дискриминације студената/ + 	<ul style="list-style-type: none"> – На основу анализе квалитета извођења наставе и свих аспеката начина оцењивања студената, односно анализе ефеката учешћа студената у раду стручних тела и органа управљања факултета, спроводити перманентну едукацију и наставног особља и студената код којих су идентификовани значајнији проблеми у међусобној комуникацији и начину рада. 	<ul style="list-style-type: none"> – Отворити форум на веб страници факултета где би дипломци или бивши студенти могли да износе ставове, мишљења и предлоге везане за побољшање квалитета студената.

8.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8

- Стално подизати ниво улаза, односно привлачења најбољих кандидата из средњих школа у Србији за упис на студијске програме, промоцијом студијских програма и њихових исхода учења, могућностима стицања знања, вештина, истраживачког потенцијала и компетенција за запошљавање, могућностима интернационализације у облику размене;

- Прилагодити приступ згради факултета особама са инвалидитетом изградњом рампе на улазу у зграду, прилагодити студирање и квалитет студија особама са сметњама и инвалидитетом;
- За процену квалитета студија на Факултету, потребно је ажурије пратити свршене студенате у свету рада, тј. каква је процена квалитета њиховог рада од стране послодавца

Показатељи и прилози за стандард 8

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Прилог 8.1.- Правилник о процедури пријема студената (Услови уписа студената (извод из Статута Факултета медицинских наука – члан 76))

Прилог 8.1.1. - „Брошура посвећена нашим будућим колегама”

Прилог 8.1.2. - Решење о именовању Комисије за спровођење јавног Конкурса за упис студената у прву годину студија у школској 2019/2020. год.

Прилог 8.2.- Правилник о оцењивању (Правилник о полагању модулског теста)

Прилог 8.2.1.- Правилник о студијама на интегрисаним академским и основним

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Прилог 8.4. - Конкурс за упис студената у прву годину студија школске 2019/2020. године

Прилог 8.5. - Списак уписаних студената у прву годину интегрисаних академских студија медицине школске 2019/2020.

Прилог 8.6. - Списак уписаних студената у прву годину интегрисаних академских студија фармације школске 2019/2020.

Прилог 8.7. - Списак уписаних студената у прву годину интегрисаних академских студија стоматологије школске 2019/2020.

Прилог 8.8. - Списак уписаних студената у прву годину одновних струковних студија - струковни физиотерапеут школске 2019/2020.

Прилог 8.9. - Списак уписаних студената у прву годину одновних струковних студија - струковна сестра/техничар школске 2019/2020.

Прилог 8.10. - Листа уписаних студената у прву годину докторских академских студија школске 2019/2020. Године

Прилог 8.11. - Етички кодекс наставника Универзитета у Крагујевцу

Прилог 8.12. - Правилник о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Крагујевцу

Прилог 8.13. - Правилник о раду Студентског парламента

Прилог 8.14. - Летња стручна пракса

Прилог 8.15. - Спортско друштво и Медицинијада

Прилог 8.16. - Збирке за припрему пријемног испита

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућих општих аката.

9.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 9

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту Факултет) обезбеђују: стандарди и процедуре за обезбеђење квалитета предвиђени за ову област, примена усвојених одговарајућих правилника који се односе на уџбенике, литературу, информатичке ресурсе коришћене у наставном процесу, као и предузимање одговарајућих подстицајних и корективних мера. Факултет обезбеђује студентима уџбенике и друга учила неопходна за савладавање градива. Набавка домаће и стране литературе неопходне за наставу се одвија континуирано. За сада су сви студијски програми обезбеђени неопходном литературом, училима и помоћним наставним средствима, а у току је даља набавка новотражених за одређени број предмета.

На седници Савета Факултета одржаној дана 14.10.2013. године усвојен је Правилник о публикацијама које се користе у настави. Овим правилником се регулише поступак обезбеђења квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, а у циљу квалитетнијег обављања наставно-образовне и научне делатности на Факултету.

У складу са Правилником о издавачкој делатности, усвојеним на седници Савета Факултета одржаној дана 14.10.2013. године, настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима, који су унапред познати и објављени на сајту. Постоји списак литературе за сваки наставни предмет који је дат унапред уз план и програм, који је доступан на сајту Факултета. Испоштован је захтев да постоји листа уџбеника који су доступни студентима на свим студијским програма који се изводе на Факултету.

Циљ издавачке делатности Факултета је да студентима свих студијских програма обезбеди основне и допунске уџбенике и наставна средства чиме би се побољшао квалитет образовно-научног рада на Факултету. Наставне публикације предвиђене Правилником су: уџбеник за основну наставу, уџбеник за постдипломску наставу, помоћни уџбеник, практикум, монографија, ауторизована скрипта, брошура, одабрана поглавља, збирка задатака - питања (репетиторијум), часописи, годишњаци. Факултет може издавати и посебан вид публикација намењених болесницима и општој здравственој едукацији становништва. На почетку школске године катедра утврђује план издавања потребних публикација. Уколико катедра утврди да постојећи уџбеник не одговара потребама наставног процеса, или на основу захтева аутора, неопходно је покренути поступак за пуштање у промет допуњеног или прерађеног издања. Наставно-научно веће Факултета, по предлогу катедри, формира списак уџбеника и приручника који ће се издавати у наредној школској години и на тај начин установа систематично

прати, оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре, стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандарде бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.

Факултет обезбеђује студентима библиотеку опремљену потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад. Факултет има одговарајућу библиотеку снабдевену потребним уџбеницима за извођење наставе и информационе ресурсе и сервисе које користи у циљу испуњења основних задатака. Библиотека Факултета која располаже са 4263 библиотечких јединица (2781 на српском језику и 1482 на страним језицима) обезбеђује подршку наставном процесу на свим студијским програмима, као и научно-истраживачком раду. Она је снабдевена одговарајућом уџбеничком литературом, публикацијама и помоћним наставним средствима, чији је број довољан за адекватно обезбеђивање одвијања наставног процеса и расположив у складу са потребама корисника. Библиотека обезбеђује покривеност свих предмета у оквиру студијских програма. Факултет систематично прати, оцењује и унапређује структуру и обим библиотечког фонда.

Факултет располаже изузетно квалитетном информационом опремом која је неопходна како за студирање, тако и за научно- истраживачки рад. На овај начин Факултет обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему, приступ интернету и осталу комуникациону опрему.

Информатички ресурси за савлађивање градива су рачунари, друга информатичка опрема, виртуелна вежбаоница. Слободан приступ интернету је обезбеђен на све начине. На Факултету постоје три информатичке учионице/лабораторије опремљене рачунарима. Рачунари се налазе и у кабинетима наставника и сарадника, салама за предавања, у службама Факултета, затим постоје сервери, видео бимови, телевизори за презентације, опрема за студије на даљину, инфо-пулт. Постоји опрема за телемедицину која омогућава одржавање видеоконференција. Студенти у библиотеци могу изнајмити преносне рачунаре (лап топове). На располагању се налази 10 лаптопова које студент може преузети у библиотеци Факултета само уз индекс и уверење о редовном студирању у текућој школској години. Постојећи број рачунара се и даље перманентно допуњава, како у погледу броја тако и техничким побољшањима, одржава и допуњава новим могућностима постојећу информатичку мрежу на целом Факултету, која је у функцији подизања квалитета наставног процеса, научног и стручног усавршавања наставника, асистената, сарадника у настави, студената свих студијских програма.

Факултет је приступио академској мрежи КОБСОН (Конзорцијуму библиотека Србије) 17.10.2006. године. Сви наставници, студенти и сви који су укључени у наставни процес, имају бесплатан приступ интернету и академској мрежи и од својих кућа. Путем академске мреже, обезбеђен је приступ КоБсону и водећим светским електронским сервисима, као што су: *Wiley Blackwell*, *EBSCO*, *Proquest*, *Science Direct*, који покривају преко две хиљаде часописа из области биомедицине и сродних наука. Факултет издаје и свој часопис *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research* у коме се публикују радови из свих области биомедицине и који је доступан *on line* на сајту Факултета у целости. Часопис *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research* је сврстан у категорију М51 одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

На седници Савета Факултета одржаној дана 05.12.2017. године усвојен је Правилник о раду часописа *Serbian Journal of Experimental and Clinical Research*. Овим Правилником уређују се састав и избор чланова радних тела, надлежност ових органа, права и обавезе њихових чланова, као и остали релевантни односи унутар часописа и са трећим лицима.

У оквиру студијског програма Интегрисаних академских студија Фармације Факултета 23. новембра 2009. године отворена је вежбаоница под називом „Виртуелна апотека“. Ова наставна новина омогућиће академцима Интегрисаних академских студија Фармације вежбање свих процеса везаних за лекове који се одвијају у правим апотекама попут набавке, пријема и чувања, али и саветовања пацијената и израде галенских препарата. Отварањем „Виртуелне апотеке“ прекида се зависност студентске фармацеутске праксе од апотекарских установа и омогућава пролазак студената кроз ситуације које их очекују у реалном животу. Као што сам назив "Виртуелна апотека" каже, она не функционише за стварне пацијенте већ улоге пацијената и фармацеута симулирају сами студенти.

Број запослених у библиотеци и пратећим службама, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга. Библиотека има стално запослена 3 извршиоца, од којих је 2 са високом и 1 са вишом стручном спремом. Два стално запослена извршиоца имају положен стручни испит, један за вишег књижничара и један за библиотекара. Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуирано прати, оцењује и унапређује.

Студенти се систематски упознају са начином рада у библиотеци и рачунарском центру.

Просторије намењене за смештај библиотечког фонда, архивског и осталог електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, смештене су у одговарајућем делу зграде како би студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружиле адекватне услове за рад. Библиотека ради од 8 до 20 часова, 12 сати колико је предвиђено. Читаоница је климатизована и њено радно време је од 0-24 часа.

9.2. SWOT анализа

	ПРЕДНОСТИ:	СЛАБОСТИ:
<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Постојање општег акта о уџбеницима и Правилника о издавачкој делатности и поступање по њима +++ ◆ Постојање информатичких ресурса (рачунара, софтвера, интернета, електронских облика часописа). +++ ◆ Довољан број и одговарајућа стручна 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Недовољна покривеност предмета уџбеницима и училима које су написали наставници Факултета медицинских наука. + ◆ Структура и обим библиотечког фонда могу бити бољи. ++ ◆ Недостаје анализа ангажовања и мотивације наставника и сарадника

	<p>спрема запослених у библиотеци и другим релевантним службама++</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Адекватност услова за рад библиотеке (простор, радно време)++ ◆ Адекватно опремљена читаоница са свим уџбеницима која ради 24 сата+++ ◆ Већина предмета је у задовољавајућој мери покривена одговарајућим уџбеницима и училима +++ ◆ Могућност приступа од куће информатичким ресурсима Факултета преко факултетског сервера као провајдера++ ◆ Факултет има развијену издавачку делатност 	<p>Факултета око набавке и писања уџбеника за предмете које држе. ++</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Недовољан капацитет читаонице за потребе студената Факултета. ++
МОГУЋНОСТИ:	Стратегија појачања:	Стратегија уклањања слабости:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Проширити финансијска средства у буџету Факултета за набавку додатне литературе ++ ◆ Повећан обим ресурса доступних преко КОБСОН-а++ ◆ Довољан број наставника компетентних за писање релевантне литературе ++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Уложити више финансијских средстава у издавачку делатност Факултета – Спровести едукацију наставника и сарадника о новим сервисима КОБСОН-а – Стимулисати наставнике финансијски да пишу уџбенике за студенте 	<ul style="list-style-type: none"> – Уложити више финансијских средстава у набавку домаћих уџбеника и учила – Стимулисати вредновање наставника променом вредновања уџбеника у актима Факултета да пишу више уџбеника за студенте.
ОПАСНОСТИ:	Стратегија превенције:	Стратегија елиминације:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Писање недовољно квалитетних уџбеника искључиво у сврху академског напредовања ++ ◆ Могуће смањење прихода Факултета са мањим издавањем средстава за издавачку делатност+ 	<ul style="list-style-type: none"> – Изменити Статут Факултета и Правилник о избору наставника у делу вредновања уџбеника – Пронаћи додатна средства за финансирање издавачке делатности и информатичког система из донација и међународних пројеката. 	<ul style="list-style-type: none"> – Онемогућити преко аката Факултета напредовање наставника који нису аутори, уредници или рецензенти уџбеника и друге релевантне литературе

9.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9

- Редовно ажурирати уџбенике и другу литературу у погледу квалитета и квантитета према потребама наставних предмета и стимулирати наставнике и сараднике за писање уџбеника и друге литературе за предмете на којима су ангажовани

- Упутити допис катедрама за занављање учила и помоћних средстава неопходних за наставни процес
- Сваке године катедре треба да предложе занављање и унапређивање библиотечког фонда
- Рационално користити наменска средства за осавремењавање библиотечког фонда имајући у виду потребу за равномерном заступљеношћу литературе за све студијске програме
- Обезбедити континуирану обуку за наставнике, сараднике и студенте у циљу ефективнијег коришћења библиотеке и осталих информационих ресурса
- Омогућити перманентно стручно усавршавање запослених у Библиотеци и Рачунарском центру
- Изменити Статут Факултета и Правилник о избору наставника у делу вредновања уџбеника
- Пронаћи додатна средства за финансирање издавачке делатности и информатичког система из донација и међународних пројеката
- Ономогућити преко аката Факултета напредовање наставника који нису аутори, уредници или рецезенти уџбеника и друге релевантне литературе
- Уложити више финансијских средстава у издавачку делатност Факултета
- Спровести едукацију наставника и сарадника о новим сервисима КОБСОН-а
- Стимулисати наставнике финансијски да пишу уџбенике за студенте

Показатељи и прилози за стандард 9:

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса

Прилог 9.1. Општи акт о уџбеницима

Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

10.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 10

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада. Делокруг рада органа управљања, органа пословођења и стручних органа Факултета медицинских наука у Крагујевцу (у даљем тексту Факултет) уређен је Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Крагујевцу, Статутом Факултета, као и општим актима Факултета. (Пословници и Правилници).

Орган управљања Факултета је Савет Факултета који има 21 чланова и то: 12 чланова су представници запослених, од којих је 10 из реда наставног и два из реда ненаставног особља, три члана су представници студената, које бира Студентски парламент и шест чланова именује Влада Републике Србије. Савет бира председника и заменика председника јавним гласањем из реда запослених. Савет Факултета бира председника и заменика председника јавним гласањем из реда запослених. Мандат чланова Савета траје четири године. Начин рада Савета Факултета уређује се Пословником о раду.

Савет Факултета:

- доноси Статут Факултета, на предлог Већа
- бира и разрешава председника и заменика председника Савета Факултета
- бира и разрешава декана Факултета
- доноси финансијски план, на предлог Већа
- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун Факултета, на предлог Већа
- усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Већа
- доноси годишњи програм рада Факултета
- одлучује о приговорима поднетим на одлуке стручних органа донете у првом степену одлучивања
- даје сагласност на одлуке о управљању имовином Факултета
- даје сагласност на расподелу финансијских средстава
- доноси одлуку о висини школарине, на предлог Већа
- подноси Републици Србији извештај о пословању најмање једанпут годишње
- одлучује по жалби против првостепених одлука декана осим:
- Решења која се односе на утврђивање права и обавеза запослених које доноси декан у складу са одредбама закона и подзаконских аката којима се уређује област радних односа Одлука о образовању комисија и радних група ради обављања појединачних послова за потребе делатности Факултета
- Врши избор екстерног ревизора финансијског пословања

- Надзире поступање декана ради извршења аката просветног инспектора из члана 135. став 3. тачка 5 и 6 Закона
- доноси Пословник о раду Савета
- доноси општа акта у складу са законом и овим Статутом
- обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом
- Савет доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова Савета, јавним гласањем, осим у случају избора и разрешења декана када је предвиђено тајно гласање.

Чланове Савета Факултета из реда наставног особља бира Веће тајним гласањем већином гласова од укупног броја чланова Већа.

Ако у поступку гласања више од 10 кандидата добије већину гласова од укупног броја чланова Већа, за чланове Савета изабрани су они кандидати који добију највећи број гласова.

Чланове Савета Факултета из реда ненаставног особља бира збор запослених у ваннаставној организационој јединици, јавним гласањем.

Одлука о избору кандидата за члана Савета Факултета доноси се већином гласова приртних приликом гласања на кандидационом састанку ненаставног особља.

Пре него што се приступи гласању, предложени кандидат мора да се изјасни да ли прихвата кандидатуру за члана савета Факултета.

Ако у поступку јавног гласања више од два кандидата добије већину гласова, за чланове савета изабрани су они кандидати који добију највећи број гласова.

Чланове Савета из реда студената бира Студентски парламент Факултета тајним гласањем и то два члана из реда студената који су први пут уписали годину у школској години у којој се избор обавља, на начин и по поступку утврђен актима Студентског парламента Факултета, а трећи члан је, по функцији председник Студентског парламента Факултета.

Чланове Савета, представнике оснивача, именује Влада Републике Србије из реда истакнутих личности из области науке, културе, просвете, уметности и привреде, водећи рачуна о заступљености припадника оба пола.

Члан савета из реда представника Оснивача не може бити лице запослено на Факултету или органу управе надлежном за област образовања, односно науке.

Одлуку о покретању и спровођењу поступка избора чланова Савета доноси Савет Факултета најкасније 60 дана пре истека мандата.

Члану Савета престаје мандат и пре истека периода на који је изабран:

- на лични захтев,
- престанком радног односа на Факултету, престанком статуса студента Факултета,
- разрешењем од стране органа који га је изабрао, односно именовано,
- у другим случајевима предвиђеним законом.

На конститутивној седници Савета верификују се мандати изабраним члановима

Савета, а затим бира председник и заменик председника и то из реда запослених на Факултету, у складу са одредбама Пословника о раду Савета Факултета.

За члана Савета не може бити биран декан, продекан и секретар Факултета, али могу, по позиву да присуствују седницама Савета и учествују у раду без права одлучивања.

Орган пословођења Факултета је декан.

Декан се бира из реда редовних професора - чланова Наставно-научног већа на Факултету који су у радном односу са пуним радним временом.

Декана бира Савет Факултета тајним гласањем, а на основу предлога Већа.

Декан се бира на три године са могућношћу једног узастопног избора.

Декан за свој рад одговара Савету Факултета.

Декан формира колегијум који чине продекани и секретар Факултета.

Поступак избора декана покреће Савет Факултета, најкасније шест месеци пре истека мандата на који је биран декан.

Кандидата за декана предлаже Веће Факултета, јавним гласањем већином од укупног броја чланова Већа.

Члан Већа може да предложи, односно да гласа само једног кандидата.

У случају да има више предложеник кандидата, а ниједан не добије већину гласова од укупног броја чланова Већа, приступа се другом кругу гласања са два кандидата који имају највећи број гласова.

У случају да ниједан кандидат не добије потребну већину у другом кругу, приступа се трећем кругу гласања са кандидатом који је добио више гласова у другом кругу.

Ако ни тада предложени кандидат не добије потребну већину, понавља се поступак предлагања кандидата.

Декан не може бити лице које је правноснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје Факултет или примања мита у обављању послова на Факултету, односно које је правноснажном пресудом осуђено на казну затвора за друго кривично дело, као ни лице које је теже прекршило кодекс професионалне етике, односно лице које је разрешено дужности декана у складу са законом, као и лице за које је Агенција за борбу против корупције дала препоруку за разрешење.

Декану престаје дужност у случајевима прописаним у ставу 1. овог члана даном правоснажности пресуде, одлуке, односно препоруке.

У случајевима из става 1. овог члана Савет Факултета констатује одмах, а најкасније у року од 15 дана од дана правоснажности пресуде, односно одлуке да је декану престала дужност и именује вршиоца дужности декана.

Факултет има продекане. Продекане именује и разрешава декан Факултета. Продекани се именују из реда наставника Факултета. Продекани за свој рад

одговарају декану. Декан може именовати саветнике за одређене области из делокруга рада Факултета.

Декан Факултета :

- руководи радом Факултета
- предлаже основе пословне и финансијске политике Факултета
- спроводи одлуке Савета и стручних органа
- подноси извештај о резултатима пословања Факултета на захтев Савета или Већа
- формира комисију за попис имовине и обавеза и усвоје извештај комисије о попису
- покреће иницијативу и предлаже решења о питањима од значаја за обављање делатности Факултета
- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима свих запослених на Факултету
- обавља и друге послове у складу са законом и овим Статутом.

Декан може бити разрешен пре истека мандата на који је изабран:

- на лични захтев
- на предлог Већа
- Одлуком Савета Факултета, по покренутом поступку за разрешење, а на захтев половине укупног броја чланова Савета
- у другим случајевима предвиђеним законом.

Основна питања организације рада, организациони делови и њихов делокруг, систематизација радних места и врсте послова утврђују се према потребама и плановима рада и развоја, тако да се обезбеди јединство процеса рада, пуна запосленост и рационално коришћење знања и способности запослених.

Послови сваког радног места имају свој опис. Назив радног места одређује се према врсти послова које запослени претежно обавља.

У складу са врстом послова и потребе да се на функционалном принципу обезбеди обављање сродних међусобно повезаних послова, образују се основни организациони делови и утврђује њихов делокруг рада:

Наставно-образовна организациона јединица за обављање послова који су у непосредној вези са наставно-образовним радом

Организациона јединица за научно-истраживачки рад

Организациона јединица за здравствену делатност

Ваннаставна организациона јединица за обављање стручних, административних, техничких и других послова неопходних за обављање делатности Факултета.

Начин рада органа Факултета и уређивања појединих области из делатности Факултета регулисан је општим актима – **Правилницима** и **Пословницима** и то:

Правилник о раду факултета ([Прилог 10.2.1.](#))

Пословник о раду савета факултета ([Прилог 10.2.2.](#))

Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине и других накнада ([Прилог 10.2.3.](#))

Правилник о поступку и спровођења пријемног испита ([Прилог 10.2.4.](#))

Пословник о раду већа семестра (са изменама и допунама) ([Прилог 10.2.5.](#))

Правилник о начину спровођења модулског теста ([Прилог 10.2.6.](#))

Правилник о поступку за утврђивање дисциплинске одговорности запослених на факултету ([Прилог 10.2.7.](#))

Правилник о ужим научним областима ([Прилог 10.2.8.](#))

Правилник о докторским студијама ([Прилог 10.2.9.](#))

Правилник о заједничком студијском програму докторских академских студија - менаџмент здравственог система ([Прилог 10.2.10.](#))

Правилник о студијама на интегрисаним академским и основним струковним студијама ([Прилог 10.2.11.](#))

Правилник о мастер академским студијама ([Прилог 10.2.12.](#))

Правилник о раду комисије за квалитет ([Прилог 10.2.13.](#))

Правилник о образовању и раду центра за континуирану медицинску едукацију ([Прилог 10.2.14.](#))

Правилник о раду етичког одбора ([Прилог 10.2.15.](#))

Правилник о издавачкој делатности ([Прилог 10.2.16.](#))

Правилник о публикацијама које се користе у настави ([Прилог 10.2.17.](#))

Правилник о раду часописа Serbian journal of experimental and clinical research ([Прилог 10.2.18.](#))

Правилник о финансирању научно-истраживачког рада ([Прилог 10.2.19.](#))

Правилник о суфинансирању учешћа наставника и сарадника Факултета медицинских наука на научним скуповима и радним састанцима радних тела научног скупа у иностранству на међународним научним скуповима у иностранству ([Прилог 10.2.20.](#))

Правилник о надокнадама за ауторска дела настала у радном односу ([Прилог 10.2.21.](#))

Правилник о стручном усавршавању здравствених радника, здравствених сарадника и других запослених на факултету медицинских наука ([Прилог 10.2.22.](#))

Правилник о расподели сопствених прихода ([Прилог 10.2.23.](#))

Правилник о организацији буџетског рачуноводства ([Прилог 10.2.24.](#))

Правилник о поступку унутрашњег узбуђивања ([Прилог 10.2.25.](#))

Правилник о условима и начину коришћења службених возила ([Прилог 10.2.26.](#))

Правилник о канцеларијском и архивском пословању ([Прилог 10.2.27.](#))

Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке ([Прилог 10.2.28.](#))

Правилник о спровођењу здравствених специјализација и ужим специјализација на Факултету медицинских наука у крагујевцу ([Прилог 10.2.29.](#))

Правилник о критеријумима и условима преношења еспб бодова на студијски програм докторских академских студија Факултета медицинских наука универзитета у крагујевцу са студијског програма докторских академских студија других високошколских установа ([Прилог 10.2.30.](#))

Правилник о реализацији домаћих и међународних пројеката на којима учествује факултет медицинских наука универзитета у крагујевцу ([Прилог 10.2.31.](#))

Правилник о реализацији јуниор пројеката на факултету медицинских наука универзитета у крагујевцу ([Прилог 10.2.32.](#))

Општи акт о безбедности и здрављу на раду ([Прилог 10.2.33.](#))

Пословник о раду центра за молекулску медицину и истраживање матичних ћелија ([Прилог 10.2.34.](#))

Пословник о раду наставно-научног већа факултета (са изменама и допунама) ([Прилог 10.2.35.](#))

Факултет систематски прати и оцењује рад ненаставног особља, односно њихов допринос на раду и однос према радним обавезама, а у складу са процедуром којом се регулише начин вредновања радног учинка запослених на месечном нивоу, који представља један од основа за утврђивање плате.

Непосредни руководиоци су у обавези да континуирано прате рад запослених у својој организационој јединици ради објективне примене утврђених критеријума, односно мерила, на основу чега се предлаже увећање или смањење плате.

Непосредни руководиоци, на крају сваког месеца, утврђују радни учинак запослених у оквиру организационе јединице и у складу са оствареним резултатима рада, предлажу евентуална увећања или смањења плата сваког запосленог појединачно. Утврђени предлози се достављају уз радне листе за конкретан месец. У организационим ваннаставним радним јединицама разматрање радног учинка вршиће се на заједничком састанку свих ресорних руководиоца.

У складу са Правилником о расподели сопствених прихода, плата се, по основу радног учинка, може увећати највише до 50%, а смањити у складу са одредбама Закона о раду у висини до 20% плате за месец у коме је изречена новчана казна, у трајању до три месеца. За повреду радне обавезе или непоштовање радне дисциплине, запосленом се може изрећи и привремено удаљење са рада, без накнаде плате, у трајању од једног до 15 радних дана, као и опомена са најавом отказа.

Мерила за радни учинак утврђена су Правилником о раду Факултета и одређују се кумулативно, на основу квалитета и обима обављеног посла, као и односа запосленог према радним обавезама и то:

- Квалитет обављеног посла утврђује се на основу мерила за каквоћу (у зависности од природе посла) и степена искоришћености средстава рада, уштеда и других параметара

- Обим обављеног посла утврђује се на основу количине обављеног посла, који се зависно од карактера рада изражава бројем, тежином, садржајем или на други одговарајући начин

- Однос запосленог према радним обавезама утврђује се на основу мерила за дисциплину рада која се тичу организације рада и пословања, залагања, поштовања радног времена, сарадње, комуникације и степена спремности да се помогне.

Сви запослени на Факултету медицинских наука у Крагујевцу као и студентски парламент Факултета медицинских наука могу у писаном поднеску оценити организацију и управљање Факултетом и ставити примедбе и сугестије Комисији за обезбеђење квалитета у вези са организацијом и управљањем Факултетом.

Факултет систематски прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада, посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивацију у раду са студентима. Запослени на Факултету медицинских наука у Крагујевцу као и студентски парламент Факултета могу у писаном поднеску оценити рад управљачког и ненаставног особља Факултета и ставити примедбе и сугестије Комисији за обезбеђење квалитета.

Пристигле примедбе, предлози и замерке могу се погледати на званичном веб сајту факултета. Преко турског система вођења студената они директно могу упутити своје примедбе на пропусте или некоректности у раду ових служби.

У периоду од 2017-2020. године међу студентима Факултета медицинских наука у Крагујевцу спроведена је анкета. Анализом коментара студената у анкети више од половине анкетираних студента одговорило је да представља велику сметњу то што студенти других факултета користе читаоницу и тиме остављају мање простора студентима Факултета медицинских наука. Похвале на рачун служби Факултета су добра организованост, посвећеност раду и љубазност у комуникацији са студентима. Наведене замерке биле су да треба унапредити и ажурирати сајт Факултета као и да је потребна боља организација Службе за студије у периоду пријављивања испита. Постојале су и замерке које су се односиле на недостатак потребне литературе за спремање испита и семинарских радова, а које треба да се обезбеде у библиотечкој служби.

Потребу за заснивањем радног односа с новим запосленим утврђује декан. Факултет може слободне послове да огласи у средствима јавног информисања непосредно или да повери надлежној организацији за запошљавање, као и на званичној страници Факултета. Избор између пријављених кандидата, у складу са општим актима, врши декан или стручни орган Факултета и Универзитета. Уговор о раду закључују запослени и декан у име Факултета.

У погледу права обавезе и одговорности свих наставника и сарадника и других запослених на Факултету примењује се закон којим се уређују радни односи ако Законом о високом образовању није другачије одређено.

Радне обавезе наставника и сарадника као и других запослених утврђује се општим актом Факултета.

На поступак заснивања радног односа са ненаставним особљем примењује се закон којим се уређују радни односи ако Законом о високом образовању није другачије одређено.

Напредовање ненаставног особља могуће је у случају стручног усавршавања и савесног и одговорног обављања послова на које је запослени распоређен, као и да је систематизацијом радних места предвиђено радно место са стручном спремом коју је запослени стакао накнадним усавршавањем и да то радно место буде упражњено.

О појединачним правима, обавезама и одговорностима свих запослених на Факултету одлучује декан. О појединачним правима, обавезама и одговорностима декана одлучује Савет Факултета.

Рад и деловање управљачког и ненаставног особља су доступни оциени наставника, ненаставног особља, студената и јавности. Све значајне информације из делокруга рада факултета доступне су јавности и уредно се објављују на интернет страници факултета [www. medf.kg.ac.rs](http://www.medf.kg.ac.rs) . На основу испуњености свих предвиђених стандарда Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије је Факултету у два акредитациона циклуса идало Уверења о акредитацији наше установе и студијских програма које остварује , као и пратеће дозволе за рад. Факултет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу образовање и усавршавање.

10.2. SWOT анализа

<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	ПРЕДНОСТИ:	СЛАБОСТИ:
	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Дефинисане су надлежности органа управљања и надлежности органа пословођења факултетом као и њихова одговорност ++ ◆ Статутом Факултета медицинских наука дефинисан је орган управљања и орган пословођења факултетом +++ ◆ Организационе јединице на факултету, њихова структура и делокруг рада дефинисани су „Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места“ + ◆ Факултет прати и оцењује рад ненаставног особља++ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Неадекватан проток информација између служби++ ◆ Недовољно стручно усавршавање ненаставног особља++
МОГУЋНОСТИ:	Стратегија појачања:	Стратегија уклањања слабости:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Наставити са перманентним образовањем и усавршавањем ненаставног особља +++ ◆ Проширити поље деловања 	<ul style="list-style-type: none"> – Ненаставно особље слати на стручне семинаре и едукације. – Потребно је дефинисати процедуре које ће се 	<ul style="list-style-type: none"> -Дефинисање процедура за проток информација и документације -Едуковати студенте да је у њиховом интересу да активно

<p>и ингеренцију ненаставног особља с обзиром на њихову добру квалификованост ++</p> <p>◆ Потребно је константно усавршавати и разрађивати мере за праћење организације и управљања високошколском установом као и преузети одговарајућа решења из међународних стандарда. ++</p>	<p>односити на делокруг рада сваке службе појединачно и ингеренције које су оквиру тог делокруга рада</p>	<p>праће и оцењују рад ненаставног особља</p>
<p>ОПАСНОСТИ:</p>	<p>Стратегија превенције:</p>	<p>Стратегија елиминације:</p>
<p>◆ Стручно „застаревање“ ненаставног особља ++</p> <p>◆ “Информатичко застаревање“ ненаставног особља ++</p>	<p>-Спроводити континуирану едукацију запослених из области законских прописа који се односи на њихов рад, као и стручну едукацију неопходну за рад према радном месту на које су распоређени</p> <p>-Спроводити континуирану едукацију запослених из области коришћења рачунара и коришћења нових рачунарских програма неопходних за рад</p> <p>-Запослени у информатичком сектору једном годишње врше проверу знања ненаставног особља и усаглашавају своје напредовање са напредовањем ненаставне службе</p>	<p>– Замена ненаставног особља који се недовољно ангажује у обављању радних дужности на основу унапред дефинисаних процедура</p>

10.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10

- Потребно је стално усавршавање и разрађивање мера за праћење организације и управљања високошколском установом као и преузимање адекватних решења из међународних стандарда;
- Потребно је спроводити и побољшати мере које се односе на стручно усавршавање и напредовање ненаставног особља, а које подразумевају и едукацију из области информатике и коришћења нових рачунарских програма неопходних за рад ;

Показатељи и прилози за стандард 10:

[Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица](#)

[Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе](#)

[Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби](#)

[Прилог 10.3. Евалуација квалитета рада управљачког и ненаставног особља](#)

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

11.1 Опис стања, анализа и процена стандарда 11

На основу документације која је приложена за оцену квалитета простора и опреме за шест акредитованих студијских програма који се изводе на Факултету медицинских наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту Факултет), може се закључити следеће:

1. Просторни капацитет којим располаже Факултет за извођење свих активности у вези са наставним процесом на студијским програмима ИНТЕГРИСАНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА МЕДИЦИНЕ, ИНТЕГРИСАНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА СТОМАТОЛОГИЈЕ, ИНТЕГРИСАНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА ФАРМАЦИЈЕ, ОСНОВНИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА, АКАДЕМСКИХ ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА И МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ - МЕНАџМЕНТ У СИСТЕМУ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ као и за обављање научних истраживања, издавачке и здравствене делатности, укупно износи **5765,07m² корисне површине** ([Прилог 11.1.](#)). Од тога је:

- 1397.03 m² у власништву Факултета у згради Деканата, улица Светозара Марковића број 69;
- 301.95 m² у власништву Факултета - Завода за стоматологију, улица Змај Јовина број 32;
- 690,8 m² право на коришћење у старој згради хирургије у Клиничком центру „Крагујевац“, улица Змај Јовина број 30 (зграда Института Факултета);
- 1373,5 m² у Клиничком центру „Крагујевац“, наставно-научној бази Факултета, улица Змај Јовина број 30;
- 643,17 m² у згради Института за јавно здравље „Крагујевац“, наставно-научној бази Факултета, улица Николе Пашића број 1;
- 1358,62 m² у згради Завода за стоматологију „Крагујевац“, наставно-научној бази Факултета, улица Змај Јовина број 32.

Поред наведеног, студентима, наставном и ненаставном особљу на располагању су и просторни капацитети још седамнаест здравствених установа које су наставно-научне базе Факултета ([Прилог 11.3.](#)), од којих су три у Крагујевцу (Завода за здравствену заштиту радника „Застава“, Дом здравља, Завод за збрињавање одраслих Мале пчелице), осам су у Београду (Војно-Медицинска Академија, Институт за јавно здравље Републике Србије "Др Милан Јовановић-Батут", Специјална болница за психијатријске болести "Др Лаза Лазаревић", Институт за ментално здравље, Клиничко болнички центар "Др Драгиша Мишовић", Завод за болести зависности, Клиника за неурологију и психијатрију за децу и омладину, Специјална болница за рехабилитацију и ортопедску протетику), и по једна у Краљеву (Здравствени центар „Студеница“), Ваљево (Здравствени Центар), Врњачкој Бањи (Специјална болница за лечење и рехабилитацију "Меркур"), Бару (Општа болница "Блажо Орландић"), Матарушкој Бањи

(Завод за специјализовану рехабилитацију "Агенс") и Аранђеловцу (Специјална болница за превенцију, лечење, специјализовану и општу рехабилитацију "Буковичка Бања").

На свим студијским програмима Факултета медицинских наука у Крагујевцу, закључно са школском 2019/2020 годином, уписано је **укупно 2016 студената**, од чега 1566 студента на додипломским студијама медицине, стоматологије, фармације и струковним студијама, а 400 студента на последипломским академским докторским студијама и 50 студената на мастер академским студијама.

Анализом укупне површине просторија које се користе за све студијске програме и броја студената који их похађају, може се закључити да је **стандард од најмање 4 м² простора по студенту** задовољен када се урачуна и простор наставних база Факултета ([Прилог 11.1](#)). Факултет медицинских наука у Крагујевцу поседује примерене просторне капацитете за квалитетно обављање своје делатности. Континуирано се спроводи обука и провера знања свих запослених из области заштите од пожара.

2. Факултет медицинских наука у Крагујевцу поседује адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставног процеса и научно-истраживачког рада ([Прилог 11.2](#)).

Студентима, наставницима и сарадницима Факултета на свим студијским програмима стоје на располагању лабораторије и вежбаонице опремљене савременом лабораторијском опремом као што су: *Ladybird MZ124 stereo* микроскоп, *Orthophos 3D СЕРН*, микроскоп са дигиталном камером *LEICA DM-LB*, мултифункционални читач, инвертно фазни контрасни флуоресценти микроскоп, хипербарична комора и ултразвук за мале животиње, центрифуга са вишенаменским роторима, екструдер за израду липозома, биохемијски анализатор, *HPLC* апарат, *TDx* апарат, *UV/VIS* спектрофотометар, опрема за експерименте на изолованим органима, опрема за *in vivo* експерименте на животињама, *PCR* и *RT PCR* апарати, проточни цитометар, *ELISA* апарат, коморе за стерилан рад, гама бројач, камере и сонде, инкубатори, опрема за рад на ћелијским културама и ткивима, и многобројна друга опрема.

Све учионице и вежбаонице на Факултету опремљене су савременом техничком опремом за извођење наставе: рачунарима са сталним и неометаним приступом биомедицинским базама података преко академске мреже, видеобимовима, плазма телевизорима, таблама. Такође, Факултет располаже и опремом за видеоконференцијску везу која омогућава студентима, наставницима и сарадницима свих студијских група да прате предавања из иностранства као и директне операције из операционих сала.

Високошколска установа поседује 3 информатичке лабораторије/учионице, за рад на рачунарима и могућност коришћења услуга рачунарског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање ЦД и ДВД материјала) ([Прилог 11.4](#)). Студентима је на располагању и инфо-пулт постављен поред амфитеатра који им омогућава брзу доступност неопходним информацијама.

Библиотека Факултета располаже са 20 рачунара које студенти могу да изнајмљују у циљу лакшег савлађивања градива или у циљу научно истраживачког рада. У наставно-научним базама Факултета постоји и савремена дијагностичка и терапијска опрема за квалитетно стручно усавршавање наставног особља и студената.

У сарадњи са управом Студентског центра у Крагујевцу обезбеђени су услови за издавање хране студентима током целокупног радног времена студентске мензе-ресторана (у две смене, до 20 часова радним даном).

Сви запослени континуирано полажу тест провере знања из области заштите од пожара у циљу практичне провере знања запослених из области од заштите пожара у предузећима и јавним објектима.

3. У погледу активности усмерених на унапређење квалитета простора и опреме које су у складу са стратешким планом развоја ФМН у Крагујевцу спроведене у периоду од претходне евалуације (2017. године), значајно је напоменути следеће:

- На Факултету медицинских наука у функцији је нова опрема у лабораторији за кардиоваскуларну физиологију. Купљен је апарат за изоловане глатке мишиће, центрифуга са вишенаменским роторима, а у 2020. завршен је и тендер јавне набавке апарата за ланчану реакцију полимеразе са праћењем у реалном времену. Из донација је у претходном периоду добијен апарат за вештачку вентилацију код малих животиња као и ултразвучни апарат за мале животиње. Запосленима у Лабораторији за кариоваскуларну физиологију као и студентима омогућено је да врше експерименте на крвним судовима глатких мишића и на тај начин направе корак напред у истраживањима и прошире спектар рада.
- Лабораторија за биохемију Факултета Медицинских наука Универзитета у Крагујевцу опремљена је савременим микроскопом, центрифугом и ламинарима који су неопходни за даља истраживања. Инвертно фазни контрасни флуоресценти микроскоп омогућава нашем образовном и научном окружењу рад и усавршавање у научном и образовном раду од основних билошких наука до медицинско-биолошке примене. Микроскоп обезбеђује одличну слику флуоресценције захваљујући својим објективима високе флуоресцентне резолуције. Садржи иновативну структуру сталка, оштар приказ слике, погодан и посебно дизајниран и за посматрање ћелијских култура и ткива, као и за посматрање фиксираних ћелија и ткива методама имунофлуоресценције и имунохистохемије.
- Опремљена је лабораторија за фармацеутско- технолошка истраживања. *Avestin - liposoFast – 50 liposome extruder* LF-50 омогућава директну производњу хомогених униламнарних липозомских честица, што је од великог значаја за научно-истраживачки рад наших сарадника и наставника из области технолошких метода.
- Да би студентима омогућили квалитетну подршку у наставним активностима током пандемије од маја 2020. године на Факултету медицинских наука је у функцији платформа за *online* наставу. Платформа обезбеђује проширење функционалности провере знања студената и омогућава тестирање студената на даљину. У оквиру платформе налазе се смернице за рад корисника као и за сваку функцију на систему. За извођење наставног процеса коришћењем *on-line zoom* платформе, на институту Факултета медицинских наука обезбеђен је комплетно опремљен простор.
- У циљу заштите здравља запослених и студената од ширења заразне болести *Covid-19* на Факултету, у свим просторијама примењују се превентивне мере за спречавање ширења заразне болести *Covid-19*.

11.2. SWOT анализа

	ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ
<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Потпуна усклађеност капацитета простора и опреме са потребама наставног процеса и укупним бројем студената (више од 4 m² корисног простора по студенту) / +++ ◆ Одговарајућа и савремена наставна, рачунарска, лабораторијска, библиотечка, техничка и др. опрема и средства који обезбеђују квалитетно извођење наставног процеса, спровођење научних истраживања и обављање здравствене и издавачке делатности факултета / +++ ◆ Адекватно опремљене рачунарске учионице са довољним бројем места за неометано и квалитетно обављање наставних (образовних) активности и научно- истраживачког рада / +++ ◆ Могућност бесплатног и неометаног коришћења услуга рачунарског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање ЦД и ДВД материјала) за наставу/ +++ ◆ За студенте и наставно особље обезбеђен је стални и неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама у научно-истраживачке и образовне сврхе, преко академске мреже КОБСОН, у рачунарским салама, канцеларијама, учионицама, лабораторијама и од куће/ +++ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Недовољно простора у појединим наставничким и сарадничким канцеларијама за извођење индивидуалне консултативне наставе са студентима у терминима непосредно пре или после одржавања редовних наставних активности / + ◆ Недостатак клима уређаја у мањем броју вежбаоница и наставничких канцеларија/ + ◆ Недовољан број рачунара у рачунарским учионицама/+

	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Бесплатан бежични интернет у свим просторијама Факултета ◆ Постојање „академског календара“ са распоредом сала у електронској форми на интернет страници Факултета, који је слободно доступан наставном особљу, чиме је омогућено ефикасније планирање, организовање и спровођење активности у вези са наставним процесом/ +++ ◆ Бесплатно изнајмљивање лаптоп рачунара студентима / +++ ◆ Адекватна опремљеност за спровођење метода електронског учења и учења на даљину / +++ ◆ Новоизграђен, модеран, адекватно опремљен простор за узгој експерименталних животиња(виваријум), са значајним побољшањем услова за научно-истраживачки рад установе/ +++ ◆ Континуирано праћење и усклађивање просторних капацитета, као и квалитета и доступности одговарајуће опреме, са потребама целокупне делатности факултета /+++ 	
МОГУЋНОСТИ	Стратегија појачања:	Стратегија уклањања слабости:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Набавка додатне, софистициране лабораторијске, медицинске и друге специфичне опреме у сврху интензивнијег организованог укључивања наставног особља и студената у научно- истраживачки рад, као и зарад проширења здравствене делатности факултета /+++ ◆ Повећање капацитета савремене медицинске и техничке опреме у 	<ul style="list-style-type: none"> – Повећати број здравствених услуга у области генетике, микробиологије, патологије, имунологије, фармакологије, фармације и стоматологије – Даље развијати систем информационих технологија: набавити специфичне компјутерске програме и пратећу опрему (рачунарску и електронску) за административне послове, наставу 	<ul style="list-style-type: none"> – Набавити клима уређаје за вежбаонице и канцеларије наставног особља где недостају – Набавити рачунаре и додатну рачунарску опрему

<p>наставно-научним базама факултета у сврху још квалитетнијег стручног усавршавања наставног особља и студената / +++</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Побољшање техничке опремљености у домену информационих ресурса са циљем шире примене метода електронског учења и учења на даљину / +++ ◆ Додатна набавка опреме за заштиту животне средине (клима уређаји и др.) у складу са потребама / + ◆ Коришћење наменских средстава из донација и претприступних фондова Европске уније за континуирано унапређење квалитета простора и опреме у складу са стратешким циљевима свеукупног развоја делатности факултета/++ 	<p>(електронско учење) и научна истраживања</p> <ul style="list-style-type: none"> – У сарадњи са руководством КЦ Крагујевац обезбедити потребну опрему за увођење нових дијагностичких и терапијских процедура (нпр. ПЕТ скен, интраваскуларни ултразвук, терапија матичним ћелијама, трансплантација органа, кардиохируршке интервенције и др.) – Формирати посебно тело из редова компетентног особља Факултета које ће се бавити аплицирањем за учешће у програмима донација и међународним пројектима подршке развоју установе, и наменском, економичном и ефикасном употребом одобрених финансијских средстава за набавку опреме, односно расподелом и коришћењем добијене опреме, у складу са унапред дефинисаним потребама 	
ОПАСНОСТИ	Стратегија превенције:	Стратегија елиминације:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ограниченост канцеларијског простора за адекватну реализацију пријема у радни однос нових кадрова из реда наставног особља, + ◆ Ограничени капацитети студентске мензе-ресторана на факултету да у потпуности задовољи потребе студената /++ ◆ Ограничени капацитети читаонице да у потпуности задовољи потребе студената ++ ◆ Ограничена могућност за прикључивање нових електричних уређаја из категорије тзв. "великих потрошача" електричне енергије у згради Деканата факултета / + 	<ul style="list-style-type: none"> – Преструктурисати постојеће просторне капацитете у смислу ефикасније искоришћености канцеларијског простора и друге корисне површине за потребе новопримљеног наставног особља – Повећати обим и ефикасност коришћења информационих технологија за имплементацију метода електронског учења и учења на даљину – Реконструисати електричне инсталације у згради Деканата у сврху проширења капацитета постојећег система 	<ul style="list-style-type: none"> – Пуна имплементација система електронског учења и учења на даљину у свим сегментима наставе – "Снагу" клима уређаја и других тзв. "великих потрошача" струје који се набављају за зграду Деканата ускладити са капацитетом система електричних инсталација

11.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11

- Ради континуираног праћења и усклађивања капацитета простора и опреме за потребе наставног процеса према броју студената и потребе научно-истраживачког рада упутити допис катедрама да се изјасне о просторним капацитетима, опреми и неопходним средствима за рад за наредну школску годину.
- Повећати број здравствених услуга у области генетике, микробиологије, имунологије, патологије, фармакологије, фармације и стоматологије.
- Развијати и унапређивати систем информационах технологија: набавити нове рачунаре, специфичне компјутерске програме и пратећу опрему (рачунарску и електронску) за административне послове, наставу - електронско учење и научна истраживања.
- Ефикасно искористити информационе ресурсе за пуну имплементацију метода електронског учења и учења на даљину у свим сегментима извођења наставе.
- У сарадњи са руководством КЦ Крагујевац обезбедити потребну опрему за увођење нових дијагностичких и терапијских процедура (нпр. ПЕТ скен, интраваскуларни ултразвук, терапија матичним ћелијама, трансплантација органа, кардиохируршке интервенције и др.).
- Преструктурисати постојеће просторне капацитете у смислу ефикасније искоришћености канцеларијског простора и друге корисне површине за потребе новопримљеног наставног особља.
- Реконструисати електричне инсталације у згради Деканата у сврху проширења капацитета постојећег система.
- Набавити клима уређаје за вежбаонице и канцеларије наставног особља где недостају; "снагу" ових и других уређаја из категорије тзв. "великих потрошача" струје који се набављају за зграду Деканата ускладити са капацитетом система електричних инсталација.
- Формирати посебно тело из редова компетентног особља Факултета које ће се бавити аплицирањем за учешће у програмима донација и међународним пројектима подршке развоју установе, и наменском, економичном и ефикасном употребом одобрених финансијских средстава за набавку опреме, односно расподелом и коришћењем добијене опреме, у складу са унапред дефинисаним потребама.

Показатељи и прилози за стандард 11

[Прилог 11.1.](#) - Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљен простор) са површином објеката (амфитеатар, учионице, лабораторије, организационе јединице и службе)

[Прилог 11.2.](#) - Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научно истраживачком раду

[Прилог 11.3.](#) - Наставно-научне базе

[Прилог 11.4.](#) - Попис информатичких ресурса

Стандард 12: Финансирање

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

12.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 12

Факултет медицинских наука у Крагујевцу има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научноистраживачких пројеката и професионалних активности.

Финансирање Факултета, везано за реализацију наставног процеса преко обезбеђења средстава за плате и материјалне трошкове, дефинисано је следећим прописима:

- Закон о високом образовању,
- Уредба о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета, и
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама

Извори финансирања Факултета су: средства која обезбеђује оснивач (Република Србија), школарине, едукација, донације, поклони, средства за финансирање научноистраживачког и стручног рада као и други извори у складу са законом.

Факултет се финансира:

- из буџета Републике Србије преко надлежног Министарства за просвету и науку са 73-76%,
- из сопствених прихода (школарине, испити, едукације и др.) Факултета са 20-23% и
- из осталих прихода са до 2%.

Савет Факултета усвојио је акте који ближе дефинишу неке од начина финансирања Факултета и расподеле средстава:

- Финансијски план. [Прилог 12.1.](#);
- Финансијски извештај за претходну календарску годину. [Прилог 12.2.](#);

Научноистраживачки рад се финансира:

- из буџета преко пројеката Министарства просвете, науке и технолошког развоја (средства за истраживање и материјалне трошкове),
- из буџета - Министарство просвете, науке и технолошког развоја - Суфинансирање научноистраживачког рада акредитованог Центра изузетних вредности,

- из сопствених прихода преко инерних Јуниор пројеката Факултета што је дефинисано актима Факултета.

Факултет је донео финансијски план за 2020. годину којим је планирао распоред и намену финансијских средстава. Финансијским планом обезбеђена је финансијска стабилност и ликвидност у дужем временском периоду. Факултет је у предходној пословној години, на основу финансијског извештаја, пословао позитивно (суфицит је искоришћен за набавку опреме и за покриће расхода у наредној години). Факултет има вишегодишње планове за финансирање (у форми Захтева за основна средства и Захтева за финансирање) који се достављају Министарству и представљају основу за доношење буџета. Финансијски извештај Факултета разматра Наставно-научно веће и даје предлог за усвајање Савету Факултета, који доноси одлуку о усвајању Финансијског извештаја. Финансијски извештај је доступан јавности. Усвојени Финансијски извештај обезбеђује стабилно пословање. Факултет је обезбедио јавност и транспарентност својих извора финансирања и начин употребе финансијских средстава Извештајем о финансијском пословању као и Финансијским планом за 2020. годину.

12.1. SWOT анализа

	ПРЕДНОСТИ:	СЛАБОСТИ:
<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strenghts</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Факултет спроводи ефикасну и рационалну финансијску политику. +++ ◆ Финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса обезбеђују се из буџета Републике Србије што даје дугорочну сигурност у финансирању +++ ◆ Факултету је остављена законска могућност да из сопствених прихода обезбеди део финансијских средстава +++ ◆ Факултет има могућност да, у законским оквирима, самостално доноси финансијски план за наредну годину и да самостално финансијски одлучује +++ ◆ Факултет има могућност да, у законским оквирима, самостално одлучује о сопственим приходима ++ ◆ Факултет афирмише начело јавности (транспарентности) у коришћењу средстава која 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Средства из буџета Републике Србије за реализацију наставно-научног процеса су често недовољна ++ ◆ Делимично ограничење аутономије Факултета у расподели прихода остварених сопственим делатностима од стране државе ++ ◆ Закон о јавним набавкама успорава хитне и ванредне набавке хемикалија, што отежава истраживачки рад. ++

	су му на располагању.++	
МОГУЋНОСТИ:	Стратегија појачања:	Стратегија уклањања слабости:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Према Закону о високом образовању Факултету је остављена могућност да кроз накнаду за здравствене и друге услуге обезбеди додатна финансијска средства у складу са законом +++ ◆ Према Закону о високом образовању Факултету је остављена могућност да кроз уговоре са трећим лицима и кроз консултантске услуге обезбеди додатна финансијска средства +++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Настојати да се у буџету Републике Србије обезбеде већа средства за финансирање делатности образовања на Факултету – Настојати да се подзаконским актима обезбеди да се материјални трошкови, за услуге које Факултету пружају јавна предузећа, плаћају директно од Министарства 	<ul style="list-style-type: none"> – Проширивањем здравствене делатности, пружањем комерцијалних и консултантских услуга трећим лицима обезбедити што више сопствених средстава
ОПАСНОСТИ:	Стратегија превенције:	СТРАТЕГИЈА ЕЛИМИНАЦИЈЕ:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Факултет у покушајима да обезбеди што више сопствених прихода се може удаљити од своје основне наставно-научне и истраживачке делатности ++ 	<ul style="list-style-type: none"> – Консултовањем стручњака из области економских наука смањити непотребне издатке Факултета 	<ul style="list-style-type: none"> Тежити да се обезбеди равномернији прилив финансијских средстава на релацији буџет - сопствени приходи, како се у случају мањег прилива са неког од извора не би угрозила стабилност финансирања Факултета.

12.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12

- Настојати да се у буџету Републике Србије обезбеде већа средства за финансирање делатности образовања на Факултету
- Настојати да се подзаконским актима обезбеди да се материјални трошкови, за услуге које Факултету пружају јавна предузећа, плаћају директно од Министарства
- Проширивањем здравствене делатности, пружањем комерцијалних и консултантских услуга трећим лицима обезбедити што више сопствених средстава
- Консултовањем стручњака из области економских наука смањити непотребне издатке Факултета
- Тежити да се обезбеди равномернији прилив финансијских средстава на релацији буџет - сопствени приходи, како се у случају мањег прилива са неког од извора не би угрозила стабилност финансирања Факултета.

Показатељи и прилози за стандард 12

- ❖ [Прилог 12.1.](#) - Финансијски план
- ❖ [Прилог 12.2.](#) - Финансијски извештај за претходну календарску годину

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетање студената о квалитету високошколске установе.

13.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 13

На основу увида у важеће правне акте Факултета медицинских наука у Крагујевцу (Факултет) и документацију о студентским активностима у погледу оцене квалитета, може се рећи следеће:

- Представници студената су чланови Комисије за обезбеђивање квалитета Факултета. У садашњем, као и у претходном сазиву Комисије за квалитет налазе се три студента ([Прилог 13.1](#)).
- Студенти на одговарајући начин дају своје мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет Факултета, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе. Они то остварују кроз своје учешће у раду Комисије за квалитет, учешће у раду катедри и Наставно-научног већа и кроз учешће у анкетама о квалитету наставе ([Прилог 13.1](#) и [Прилог 13.2](#)). Статут Факултета кроз чланове број 24, 25 и 26 гарантује ова права студентима.
- Сваке школске године на Факултету се спроводе анкете којима се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања ([Прилог 13.3](#); [Прилог 13.3.1](#), [Прилог 13.3.2](#) и [Прилог 13.3.3](#)). Резултате анкете обрађује Комисија за квалитет и поставља их на увид студентима и општој јавности на веб страници Факултета медицинских наука у Крагујевцу. Доступно на: <http://medf.kg.ac.rs/informacije/komisije/kval/index.php> или као [Прилог 13.4](#). Студентима је такође омогућено да преко платформе Факултета *on line* попуњавају анкете [Прилог 13.5](#).
- Студенти су активно укључени у процесе развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања, пре свега преко својих представника у Научно-наставном већу и катедрама. Све иницијативе које се покрећу на овим стручним телима резултат су заједничког рада студената и наставника.
- Континуирано активно учешће студената у обезбеђивању квалитета рада Факултета одвија се и путем редовних седмичних турских састанака, на којима студенти свом ментору (тутору) износе актуелне проблеме са којима се суочавају у вези са спровођењем наставног процеса, о чему турсори извештавају Веће семестра, које на својим, такође редовним недељним седницама, анализира пријављене проблеме и према потреби предузима адекватне мере у сврху њиховог решавања.
- Поред наведеног, студенти Факултета имају могућност и да преко разних анкета

и упитника које спроводи Ресор за праћење наставе Студентског парламента, укажу на постојање одређених недостатака у вези са целокупним наставним процесом, након чега Ресор, преко свих расположивих студентских ресурса и у складу са важећим актима Факултета и државе, спроводи одговарајуће активности у циљу превазилажења уочених проблема. Евалуација се спроводи на свим годинама студија најмање два пута семестрално (*Прилог 13.6*).

13.2. SWOT анализа

<p style="text-align: center;">SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<p style="text-align: center;">ПРЕДНОСТИ:</p>	<p style="text-align: center;">СЛАБОСТИ:</p>
	<p style="text-align: center;">МОГУЋНОСТИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Повећање процентуалног учешћа студената у раду Комисије за обезбеђивање квалитета, Наставно-научног већа и раду катедри факултета/ +++ ◆ Учесталије анкетање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања/ + ◆ Унапређење сарадње Комисије за обезбеђивање квалитета Факултета и Студентског парламента у циљу остварења активнијег 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Активно учешће студената у процесу самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе, анализи резултата самовредновања и формирању предлога корективних мера у случају недовољне испуњености стандарда квалитета / +++ ◆ Активно учешће студената у процесима развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоју метода оцењивања/ +++ ◆ Установљена процедура и обезбеђени технички услови за редовно оцењивање/вредновање квалитета целокупног наставног процеса у оквиру активности Ресора за праћење наставе Студентског парламента/ +++
	<p style="text-align: center;">Стратегија појачања:</p>	<p style="text-align: center;">Стратегија уклањања слабости:</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – Основати посебан ресор у оквиру Студентског парламента чији би примарни задатак био пружање подршке већем учешћу студената у раду стручних тела факултета 	<ul style="list-style-type: none"> – Спроводити анкетање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања – Спроводити едукацију студената појединих студијских програма о предностима и значају њиховог активног учествовања у раду стручних тела факултета – Пружати већу стручну подршку Ресору за праћење наставе Студентског парламента у

учешћа студената у систему обезбеђивања квалитета/ ++		активностима које спроводи у процесу вредновања и унапређења квалитета наставног процеса
ОПАСНОСТИ:	Стратегија превенције:	Стратегија елиминације:
♦ Недовољна мотивисаност и/или неоснован страх студената да објективно искажу своја мишљења и ставове у процесу провере квалитета/ +	– Интензивирати активности на едукацији студената о предностима и значају њихове ангажованости и објективног изношења мишљења и ставова у процесу самовредновања и оцењивања квалитета Факултета	– На основу анализа анкета спроведених међу студентима у процесу самовредновања и оцењивања квалитета издвојити студенте са најмањим бројем датих одговора у анкети и оне који су давали неконзистентне ("екстремне") одговоре, и кроз посебне едукативне састанке утицати на побољшање квалитета њиховог ангажовања у поменутиим активностима – Путем директне комуникације перманентно упознавати студенте са одлукама стручних тела Факултета и ефектима корективних мера које се односе на унапређење квалитета наставног процеса и стандарда студената

13.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13

- Основати посебан ресор у оквиру Судентског парламента чији би примарни задатак био пружање подршке већем учешћу студената у раду стручних тела факултета.
- Спровести анкетање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања два пута годишње, на почетку сваког семестра.
- Интензивирати активности на едукацији студената о предностима и значају њихове ангажованости у раду стручних тела факултета, односно предностима и значају објективног изношења мишљења и ставова у процесу самовредновања и оцењивања квалитета факултета; посебан едукативни утицај треба вршити код студената са најмањим бројем датих одговора и оних који су давали неконзистентне одговоре приликом анкетања у процесу самоевалуације.
- Пружати већу стручну подршку Ресору за праћење наставе Студентског парламента у активностима које спроводи у процесу вредновања и унапређења квалитета наставног процеса

- Путем директне комуникације перманентно упознавати студенте са одлукама стручних тела факултета и ефектима корективних мера које се односе на унапређење квалитета наставног процеса и стандарда студената.

Показатељи и прилози за стандард 13:

Прилог 13.1 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

[Прилог 13.1.1.](#) Одлука о формирању Комисије за квалитет

[Прилог 13.1.2.](#) Правилник о раду студентског парламента Факултета
медицинских наука

Стандард 14: Систематско праћење и периодична проверка квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

14.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 14

Факултет медицинских наука Универзитета у Крагујевцу обезбеђује спровођење поступака за оцењивање квалитета рада на основу утврђених стандарда. Факултет предузима све активности које су потребне да би се обезбедило квалитетно и објективно праћење и провере квалитета наставе, процеса студирања, спровођења и поштовања закона и прописа, као и професионалног ангажовања запослених. Факултет помаже наставницима, сарадницима, свим запосленима, а нарочито студентима, да унапреде своје компетенције и подигну ниво квалитета целокупног живота и рада на Факултету.

Периодична проверка, систематско праћење, као и унапређење квалитета, представљају главне и приоритетне задатке које Факултет обавља у оквиру развоја квалитета. Ови процеси су праћени низом активности, које се тичу унапређења квалитета у оквиру унутрашње и спољашње провере квалитета координисаним од стране руководства факултета и Комисије за обезбеђење квалитета.

Комисија за обезбеђење квалитета уз помоћ и координацију руководства факултета, као и других стручних органа, одређује и примењује мере и поступке осигурања квалитета у складу са документима усвојеним од стране Наставно-научног већа, који су доступни јавности. Комисија такође надгледа и контролише ефикасност периодичног самовредновања у складу са Законом о високом образовању и осигурава јавност и доступност добијених података. Комисија континуирано и перманентно ради на развоју организационе културе квалитета, што подразумева не само периодичне провере квалитета наставног процеса, већ и успостављање својеврсне корелације између образовних и истраживачких активности. У складу са интернационалним стандардима, Комисија за обезбеђење квалитета у сарадњи са другим службама прати и анализира резултате научноистраживачког рада наставника и сарадника Факултета и издавачку делатност.

Континуирано се прати успех студената на појединачним испитима и у целини и на основу закључака у анализи добијених резултата предлажу се и предузимају мере за побољшање пролазности на испитима и успеха студената. На састанцима Комисије за обезбеђење квалитета анализира се претходни рад, указује на добре стране, као и недостатке у раду и доноси предлози мера са задацима за кориговање недостатака или реализацију неостварених задатака из претходног периода. Комисија има одличну сарадњу са свим органима Факултета, наставницима, сарадницима и студентима.

Периодичне провере квалитета наставног процеса обавља Комисија за обезбеђење квалитета у складу са Стратегијом обезбеђења квалитета, Акционим планом за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета. Овим документима су уређени начини

и поступци управљања квалитетом у свим областима, као и динамика обављања неопходних послова.

Комисија за обезбеђење квалитета води рачуна и о следећим елементима наставног процеса: обезбеђује интегрални систем квалитета наставе, континуирано прати и процењује све аспекте квалитета наставе (планове и програме, распореде извођења наставе, начин и квалитет извођења наставе, квалитет извршилаца наставе – наставника и сарадника).

Систематско праћење и вредновање квалитета наставног процеса се врши кроз вредновање квалитета наставе (од стране студената, наставника и сарадника) и рада наставника и сарадника од стране студената путем периодичних анализа и разговора са наставницима и сарадницима. У циљу директне провере регуларности извођења наставе врши се и преглед педагошке документације и наставних база. Факултет стоји на располагању својим наставницима и сарадницима и спреман је да им помогне у циљу побољшања квалитета наставног процеса и организације наставних и ваннаставних активности.

Субјекти обезбеђења квалитета су руководећи органи, стручни органи и сви запослени и студенти Факултета. Факултет самовреднује свој рад најмање једном у три године. У самовредновању се разматра и оцена студената о квалитету наставног процеса. Комисија за обезбеђење квалитета у новом сазиву образована је одлуком Наставно-научног већа Факултета 30.01.2019.

У оквиру свеобухватног и систематског праћења и периодичне провере квалитета Факултет предузима следеће:

- обавља процес самовредновања наставних програма и рада наставника путем анкетања студената и наставника;
- периодично обавља проверу квалитета рада и функционисања служби Факултета путем анкетања студената и анализе документације;
- прати ефикасност реализације и поштовања наставних програма кроз анализу педагошке документације. Обавеза сваког наставника и сарадника је да води евиденцију о одржаним часовима, присутности студената и реализованим активностима;
- обезбеђује потребну инфраструктуру и услове за систематско прикупљање и обраду података неопходних за проверу квалитета.
- прикупља податке о објављеним научним радовима наставника и сарадника;
- сарађује са другим високошколским институцијама, институтима, школама, установама, државним институцијама и привредним субјектима у циљу унапређивања сарадње и побољшања квалитета рада;
- предузима периодичне провере стања материјално-техничких средстава за извођење наставе. Факултет је до сада обезбедио сва потребна средства и најсавременију наставну технику и помагала;
- сарађује са бројним иностраним универзитетима и организацијама. Учествоје на пројектима и сарађује са иностраним партнерима. Овом сарадњом обезбеђује се стална

размена искустава и информација које се затим користе за анализу стања и унапређивање даље праксе;

- редовно информише запослене, студенте и јавност о резултатима самовредновања и провере квалитета;
- у потпуности поштује принципе и правила установљена болоњским процесом и константно ствара услове за квалитетно и успешно студирање које одговара потребама друштва у XXI веку.

Факултет је обезбедио све елементе који чине систем обезбеђења квалитета. Савет Факултета је донео Стратегију обезбеђења квалитета која садржи мисију и визију развоја Факултета, опредељење Факултета за унапређење квалитета, мере за обезбеђење и субјекте и области обезбеђења квалитета.

Унутрашњу проверу квалитета путем процеса самовредновања Факултет је радио током 2020. године и сачинио Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета који је доступан на веб-сајту Факултета по његовом усвајању.

14.2. SWOT анализа

<p style="text-align: center;"><i>SWOT</i> АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	ПРЕДНОСТИ:	СЛАБОСТИ:
	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Постоји утврђена методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда/ +++ ◆ Контроле квалитета и испуњености стандарда се редовно спроводе/ +++ ◆ Постоје уговори о сарадњи са престижним иностраним медицинским факултетима/ +++ ◆ Сва усвојена документа везана за контроле квалитета су доступна јавности на сајту Факултета / +++ ◆ Постоје повратне информације о компетенцијама дипломираних студената/ ++ 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Недовољно се користе подаци добијени контролама квалитета за планирање будућих активности/ ++ ◆ Нису регулисане обавезе да запослени и студенти учествују у активностима везаним за контролу квалитета, као ни мере за стимулацију учешћа, већ је све препуштено њиховој вољи/ ++ ◆ Студенти показују мало интересовање за учешће у контролама квалитета / ++
МОГУЋНОСТИ:	Стратегија појачања:	Стратегија уклањања слабости:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Постоји запослено ненаставно особље са капацитетом да помогне у контроли квалитета и испуњености стандарда/ +++ ◆ Управа Факултета је 	<ul style="list-style-type: none"> – Унапредити систем контроле квалитета и испуњености стандарда по моделима сличних реномираних институција 	<ul style="list-style-type: none"> – Увести обавезу да се при планирању сваке активности на факултету претходно анализирају извештаји о контролама квалитета

<p>заинтересована за унапређење постојећег начина контроле квалитета/ +++</p> <p>◆ Култура квалитета запослених је на вишем нивоу него раније/ ++</p> <p>◆ Факултет има веће информатичке могућности које се могу искористити у процесу контроле квалитета и испуњености стандарда/ ++</p> <p>◆ Обезбедити адекватну едукацију чланова Комисије за квалитет/ ++</p>	<p>– Формирати још бољу софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда</p>	<p>– Регулисати начин стимулације учешћа запослених и студената у контроли квалитета</p> <p>– Увести казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у контроли квалитета</p>
<p>ОПАСНОСТИ:</p>	<p>Стратегија превенције:</p>	<p>Стратегија елиминације:</p>
<p>◆ Комисија за обезбеђење квалитета нема довољан капацитет рада јер јој недостаје административно-техничка подршка/ +</p> <p>◆ Захтеви Комисије за акредитацију из године у годину расту/ ++</p> <p>◆ Недостатак оптималне административно-техничке подршке раду Комисије за квалитет/ +</p>	<p>– Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета у буџету Факултета</p> <p>– Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима контроле квалитета</p>	<p>– Заменили чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују/ +++</p>

14.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14

- Унапредити систем контроле квалитета и испуњености стандарда по моделу факултета са којима постоје билатерални уговори о сарадњи;
- Побољшати софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда;
- Увести обавезу да се при планирању сваке активности на факултету претходно анализирају извештаји о контролама квалитета;
- Регулисати начин стимулације учешћа запослених и студената у контроли квалитета;
- Увести казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у контроли квалитета;
- Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета у буџету факултета;
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима контроле квалитета;

Показатељи и прилози за стандард 14:

[Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе](#)

Стандард 15: Квалитет докторских студија

Квалитет докторских студија се обезбеђује кроз унапређење научноистраживачког рада, односно уметничкоистраживачког рада, осавремењавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева, постизање научних, односно уметничких способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

15.1. Опис стања, анализа и процена стандарда 15

Једна од значајних активности у оквиру делатности Факултета медицинских наука је и континуирана припрема и реализација самоевалуације акредитованих студијских програма докторских студија. Докторска школа је развијена у складу са Смерницама за успостављање докторских школа које усваја Национални савет за високо образовање.

Број докторских дисертација, односно докторских уметничких пројеката, одбрањених у високошколској установи за области у којима изводи докторске студије износи 533 док однос броја наставника и броја наставника који су укључени у научноистраживачке или уметничкоистраживачке пројекте је 235/201 што представља 85%.

Квалитет научноистраживачког и уметничкоистраживачког рада наставника ангажованих на докторским студијама се евидентира кроз годишње Извештаје о научноистраживачком раду Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу које је усваја од стране Савета наведене установе (доступно на medf.kg.ac.rs/informacije/delatnosti/naucna.php)

Факултет медицинских наука остварује вишеструку сарадњу са научноистраживачким установама у земљи и свету (medf.kg.ac.rs/informacije/medjunarodna_saradnja/index.php; www.medf.kg.ac.rs/informacije/nastavne_baze.php);

Упис на докторске студије, похађање наставе као и услови пријаве теме и одржане завршне докторске дисертације су регулисани *Правилником о докторским академским студијама Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу* који је у складу са Универзитетским правилником.

Научно-истраживачке активности на докторским академским студијама Факултета медицинских наука финансирају се из:

- пројеката Министарства за науку и технолошки развој Републике Србије,
- из међународних пројеката и
- из средстава матичног Факултета.

Факултет медицинских наука у Крагујевцу „држи“ непрекидно отворен конкурс за Јуниор пројекте, путем којих се остварује финансијска подршка за реализацију истраживачког рада. Средства за Јуниор пројекте обезбеђују се из сопствених прихода

Факултета. Студенти Докторских студија, по завршеној другој години, конкуришу за средства из овог фонда Факултета. На овај начин обезбеђују се услови за научни рад, усавршавање и напредовање научно-истраживачког подмлатка.

Садржај и резултати научноистраживачког рада су у потпуности у складу са циљевима Факултета и стандардима високог образовања као и националним и европским циљевима високог образовања. Системско праћење и оцењивање научноистраживачког рада у свим сегментима обавља се у складу са утврђеним поступцима и критеријумима за ову област, а знања и резултати који произилазе из научноистраживачког рада примењују се и у наставном процесу. Наставници и сарадници Факултета се бави експерименталним и клиничким истраживањима у научно образовном пољу медицинских наука. Развој и унапређење научноистраживачког рада базирају се на стратешким циљевима који се односе на ојачавање постојећих и развијање нових праваца свих врста истраживања; развој истраживачке инфраструктуре; финансијску подршку пројектима наставника и сарадника Факултета медицинских наука; едукацију наставника и сарадника и подршку изради докторских теза. Ради реализације оперативних циљева Факултет ће у наредном периоду спроводити активности на набавци потребне опреме, оспособљавању неопходног простора и адекватној едукацији студената и кадрова.

Установа депонује докторске дисертације, односно докторске уметничке пројекте у јединствен репозиторијум који је трајно доступан јавности. <http://nardus.mpn.gov.rs/handle/123456789/57>.

Квалитет докторских студија Факултета медицинских наука Универзитета у Крагујевцу обезбеђује се кроз унапређење научноистраживачког рада, осавремењавање садржаја студијских програма докторских студија и редовним праћењем и провером њихових циљева, постизање научних способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

15.2. SWOT анализа

	ПРЕДНОСТИ:	СЛАБОСТИ:
<p>SWOT АНАЛИЗА</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ПРЕДНОСТИ (<i>Strengths</i>) ◆ СЛАБОСТИ (<i>Weaknesses</i>) ◆ МОГУЋНОСТИ (<i>Opportunities</i>) ◆ ОПАСНОСТИ (<i>Threats</i>) 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Факултет периодично проверава спремност за извођење докторских студија на основу свог научноистраживачког рада +++ ◆ Потписани уговори о међународној сарадњи који предвиђају могућност заједничког учешћа у 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Недоволна укљученост појединих наставника у процес провере квалитета на докторским студијама ++ ◆ Није успостављен електронски систем анкетирања и прикупљања података ++

	<p>пројектима и научним конференцијама. +++</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Квалитетан научноистраживачки рад наставника ангажованих на докторским академским студијама +++ ◆ Добра повезаност са другим институцијама у земљи и иностранству +++ ◆ Факултет се при реализацији докторских студија ослања на правилнике Универзитета у Крагујевцу који уређују на адекватан начин питања студирања и израде и одбране докторске дисертације ++ ◆ Факултет прати и анализира периодично политику уписа на ДАС +++ ◆ Факултет прати, критички оцењује и непрекидно подстиче научни, односно уметнички напредак својих наставника +++ ◆ Факултет има разрађен систем депоновања дисертација у складу са универзитетским прописима + 	
МОГУЋНОСТИ:	Стратегија појачања:	Стратегија уклањања слабости:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Учешћа у пројектима и научним конференцијама са институцијама са којима има потписане споразуме о међународној сарадњи ++++ ◆ Повећање броја наставника укључених у научноистраживачке и уметничкоистраживачке пројекте +++ ◆ Могућ је развој вештина и способности наставника и студената за употребу научних знања у подручју којем припадају студије ++ ◆ Израда нових студијских програма докторских студија +++ 	<p>– Унапредити систем контроле квалитета у погледу годишњих извештаја научних публикација које настају као резултат истраживања на докторским студијама.</p>	<p>– Увести обавезу да се при планирању сваке активности на факултету претходно анализирају извештаји о контролама квалитета</p>
ОПАСНОСТИ:	Стратегија превенције:	Стратегија елиминације:
<ul style="list-style-type: none"> ◆ Ризик од пада мотивације свих учесника процеса и за даљи развој квалитета ++ 	<p>– Мотивисати студенте за реализацију својих докторских дисертација</p>	<p>– Извршити детаљну процену оптерећености</p>

<ul style="list-style-type: none"> ◆ Могућност осипања студената и пада интересовања за упис +++ ◆ Преоптерећеност наставника укључених у реализацију докторских студија+++ 	<p>– Смањити оптерећење наставника који учествују на докторским студијама другим наставним активностима</p>	<p>наставника наставом на докторским студијама</p>
---	---	--

15.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 15

- систематски пратити и периодично проверавати квалитет докторских студија уз укључивање свих наставника и студената у самовредновање и евалуацију;
- успоставити систем прикупљања информација значајних за квалитет студија (усавршавање, учешће на пројектима и конференцијама, оптерећење у настави и истраживачком раду);
- перманентно трагати за партнерским институцијама и испитивати могућност учешћа у међународним пројектима којима би се студентима докторских студија створили бољи услови за учење и истраживање;
- доследно примењивати сва правила и критеријуме који гарантују квалитет докторских дисертација;
- додатно мотивисати студенте докторских студија да активније доприносе квалитету докторских студија;
- перманентно подизати свест о значају квалитета докторских студија за репутацију Факултета педагошких наука.

Показатељи и прилози за стандард 15:

[Табела 15.1.](#) Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија,

[Табела 15.2.](#) Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи (Савет докторских студија, докторска школа...)

[Табела 15.3.](#) Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе

[Прилог 15.1](#) Правилник докторских студија

[Прилог 15.2](#) Извод из Статута који регулише докторске студије

[Прилог 15.3](#) Правилник о раду докторске школе

[Прилог 15.4](#) Правилник о избору ментора

[Прилог 15.5](#) Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта